

Schoolgids



2025-2026

1.	Inleiding	5
2.	Onze School.....	6
2.1	Stichting De Akker	6
2.2	C.K.C. 'De Regenboog'	6
2.2.1	Protestants Christelijk	6
2.2.2	Kernwaarden.....	6
2.2.3	Missie Kindcentrum 'De Regenboog'	7
2.2.4	De Christelijke visie.....	7
2.2.5	Visie mens en maatschappij	7
2.2.6	Pedagogische visie	8
2.2.7	Didactische visie:	8
2.2.8.	Schoolorganisatie	9
3.	Onderwijs – ontwikkeling van kinderen	11
3.1	Passend onderwijs.....	11
3.2	Onderbouw – groep 1 t/m 3	11
3.3	Middenbouw – groep 4 en 5	12
3.4	Bovenbouw – groep 6 t/m 8	12
3.5	Methoden	13
3.6	Christelijke identiteit.....	13
3.7	Cultuureducatie.....	13
3.8	Zelfstandig werken	14
3.9	Huiswerk.....	14
3.10	Toetsen.....	14
3.11	Overgang voortgezet onderwijs	15
3.12	Praktijkklas en Flexklas	16
4.	Ouderbetrokkenheid	17
4.1	Oudercontacten	17
4.2	Commissies	17
4.3	Vrijwillige ouderbijdrage.....	17
5.	Zo zijn onze manieren.....	18
5.1.	Schooltijden	18
5.2.	Verlof	18
5.3.	Eten en drinken	18
5.4.	Buiten Schoolse opvang (BSO).....	18
5.5.	Fietsen naar school.....	19
5.6.	Schoolreisjes & excursies	19
5.7.	Verkeersbrigadier.....	19
5.8.	Hoofdluis.....	19

5.9.	Voor & na schooltijd	20
5.10.	Veiligheid	20
5.11.	Klachtenprocedure	21
5.12.	Verzekering & aansprakelijkheid	21
5.13.	Een rookvrije school	22
6.	Bewegen is gezond	23
6.1.	Bewegingsonderwijs – gym	23
6.2.	Sporttoernooien	23
6.3.	Goed Bezig	23
6.4.	Jeugdsportfonds.....	24
7.	Stichting De Akker	25
8.	Functies en taakverdeling	26
9.	Groepsindeling	27
10.	Passend onderwijs	28
10.1	Samenwerkingsverband 'Hanzeland'	28
10.1.1	Ouder- en jeugdsteunpunt SWV Hanzeland	28
10.2	Werkwijze	28
10.3	Zorg op maat.....	29
10.4	Hoorrecht van leerlingen met een OPP	30
10.5	Dyslexie	30
10.6	Scope Samen Opleiden.....	30
10.7	Centrum voor jeugd en gezin (CJG) en De GGD.....	31
10.7	Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	31
11.	Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	32
12.	Intakeprocedure	32
13.	Onderwijs groepen 1 en 2.....	33
13.1	Spel.....	34
13.2	Vieren van de verjaardagen	34
14.	Methoden	35
15.	Cultuur- en muziekonderwijs.....	37
16.	Toetskalender	38
17.	Eindtoets.....	39
17.1	Interpretatie scores	39
17.2	Meerjarenoverzicht	39
17.3	Overgang naar voortgezet onderwijs.....	39
18.	Oudercontacten	41
19.	Commissies	42
20.1	Medezeggenschapsraad (MR)	42
20.2	Ouderraad (OR)	42
20.3	Ouderklankbordgroep	42

20.	Vakantieverlof.....	43
21.	Buitengewoon verlof	44
22.1	Vakantieverlof.....	44
22.2	Verlof wegens gewichtige omstandigheden	44
22.3	Overige situaties	44
22.4	Procedure.....	45
22.	Externe instanties.....	46
	Bijlage 1. Visie op burgerschap en sociale integratie	47
	Bijlage 2. Aanmelding en inschrijving van een leerling.....	49
	Bijlage 3. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	52

1. Inleiding

De basisschool is een plek waar kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar veel tijd doorbrengen. Afhankelijk van de startdatum krijgt elk kind in de acht basisschooljaren minimaal 7520 uur les. Het is dus van groot belang dat uw kind op de juiste school zit. Tijdens de zoektocht naar een basisschool voor uw zoon of dochter bent u op zoek naar de school die het beste past bij uw kind. U weegt verschillende zaken af. U kunt dan denken aan de identiteit van de school, maar de manier van lesgeven, structuur en sociale veiligheid zijn ook belangrijk.

In deze schoolgids wordt informatie gegeven over Christelijk Kindcentrum 'De Regenboog' in Oldebroek. Een christelijk kindcentrum met hart voor kinderen en hun ouders. Onze school is één van de drie basisscholen in de kern Oldebroek. Er zijn goede contacten met de andere twee scholen, maar we verschillen wel van elkaar. U hebt dus iets te kiezen.

Deze schoolgids wordt digitaal verspreid. Als u een papieren versie wilt ontvangen, dan is dat mogelijk, u kunt dit aanvragen bij de directie. Deze schoolgids staat ook op onze website. Naast de schoolgids is er een schoolkalender te vinden in onze communicatieapp 'Social Schools' met bijzondere activiteiten, vakanties en toetsen.

De informatie in deze gids is niet alleen bedoeld voor ouders die hun kinderen al op school hebben maar ook voor ouders die op zoek zijn naar een goede basisschool voor hun zoon of dochter.

Mocht u de behoefte hebben om te reageren, schroom dan niet en neem even contact op: bel even, stuur een mail of loop gewoon even binnen.

Het team van Christelijk Kindcentrum 'De Regenboog',

Christelijk Kindcentrum 'De Regenboog'
Van Sytzamalaan 3
8096 AR Oldebroek

Telefoon: 0525 – 631407
directieregenboog@deakker.nu
www.regenboog-oldebroek.nl

2. Onze School

2.1 Stichting De Akker

Onze school is onderdeel van de stichting De Akker. Deze stichting bestaat sinds 1 juli 2017 en is ontstaan na de fusie van de Timotheüsschool en VPCPO De Akker.

Het bestuur van De Akker is verantwoordelijk voor De Schaapskooi in Wezep, de Nassauschool te Hattemerbroek, Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' en de Timotheüsschool te Oldebroek, de Looschool in 't Loo, de Koldewijn Schoele in Kamperveen en Het Noordermerk op Noordeinde. Tussen deze basisscholen bestaat een intensieve samenwerking.

2.2 C.K.C. 'De Regenboog'

Sinds 1866 staat er een christelijke Dorpsschool (eerst lager- en sinds 1985 basisonderwijs) in de kern Oldebroek. Vanaf 5 mei 1988 draagt de basisschool de naam 'De Regenboog'.

Hiermee wordt uitdrukking gegeven aan twee dingen:

- Het verbond dat God met Noach sloot, mag ook in onze school uitgedragen worden. God heeft in dat verbond aan Noach beloofd dat Hij altijd doet wat Hij belooft. De regenboog is daarvan het teken.
- De naam 'De Regenboog' doet ook recht aan de veelkleurigheid van de schoolbevolking. Kinderen van verschillende gezindten, achtergronden en met diverse talenten bezoeken onze school.

2.2.1 Protestants Christelijk

Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' is een christelijke school, waarbij de boodschap van de bijbel een belangrijke rol speelt in het schoolleven van elke dag. We geloven dat de inhoud van de bijbel woorden van God zijn die de moeite waard zijn om na te volgen. De bijbel is richtinggevend voor ons leven en een richtlijn voor de dagelijkse praktijk op school en daarbuiten.

Binnen ons kindcentrum kan iedereen zich ontwikkelen. We bieden kinderen veilig en passend onderwijs waarin de Bijbel de basis is. Ouders zien we als belangrijke partner. We hebben oog voor elkaar en zijn samen verantwoordelijk.

2.2.2 Kernwaarden

We zien het kindcentrum als een leefgemeenschap. Kinderen zijn hier om te leren. Dit leren is veel meer dan taal en rekenen. We leren als kinderen en volwassenen ook veel over relaties, complimentjes geven, samen spelen en samen werken.

Er zijn vijf kernwaarden die we belangrijk vinden binnen ons kindcentrum. Deze kernwaarden zijn voor kinderen, leerkrachten en andere mensen die hier werken en de ouders bedoeld.

Hier hoort bij:

1. Veiligheid Het fundament van samenleven is veiligheid. Veiligheid creëer je door structuur, kaders, duidelijkheid wat je van elkaar verwacht. Dit betekent ook dat pesten niet wordt geaccepteerd.
2. Verscheidenheid Iedereen is uniek en mag/moet z'n eigen talenten ontwikkelen.
3. Relatie Samenwerken vanuit een open houding en respect voor de ander.

4. Uitdaging Mensen hebben uitdagingen nodig. Verantwoordelijkheid moet je krijgen en leren om ermee om te gaan. Stimuleren van zelfstandigheid en je uniciteit inzetten. Fouten maken mag/moet.
5. Ontwikkeling Het onderwijs is altijd in beweging. Kinderen en volwassenen blijven zich ontwikkelen. De mogelijkheden moeten voldoende zijn en tegelijkertijd zal de ontwikkeling binnen haalbare grenzen plaatsvinden.

2.2.3 Missie Kindcentrum 'De Regenboog'

Bij ons kindcentrum kan iedereen zich ontwikkelen. We bieden kinderen veilig en passend onderwijs waarin de Bijbel de basis is. Ouders zien we als belangrijke partner. We hebben oog voor elkaar en zijn samen verantwoordelijk.

Ieder zijn eigen kleur, samen één Regenboog
Veilig, Verantwoordelijk, Verbonden.

Veilig

De basis voor samen leven, leren en groeien.

Verantwoordelijk

Samen voor de ontwikkeling van het kind.

Verbonden

Het kind is wat ons samen bindt.

2.2.4 De Christelijke visie

Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' is een christelijk kindcentrum, waarbij de boodschap van de bijbel een belangrijke rol speelt in het schoolleven van elke dag. We geloven dat de bijbel het Woord van God is. De bijbel is richtinggevend voor ons leven en een richtlijn voor de dagelijkse praktijk op school en daarbuiten.

Alle ouders en kinderen zijn welkom, maar moeten de identiteit van onze school onderschrijven en respecteren. We hechten grote waarde aan de verbondenheid tussen Kerk, Gezin en School.

2.2.5 Visie mens en maatschappij

Onze visie op de mens is dat iedereen, hoe verschillend ook, uniek, bijzonder en de moeite waard is. Dit betekent dat wij een school willen zijn waarin er voor ieder kind ruimte is om te groeien op zijn eigen manier. Dit in een omgeving waar respect, solidariteit en waardering voor elkaar voorop staan.

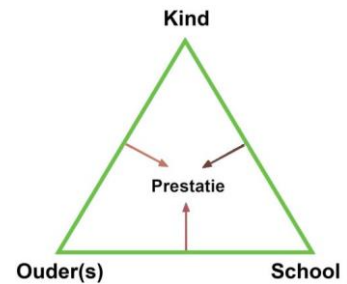
Kinderen leren op de Regenboog wat het christelijk geloof inhoudt. Er wordt uit de Bijbel verteld, er wordt gezongen en gebeden en de christelijke feesten worden gevierd.

We hebben respect voor andersdenkenden. Het kindcentrum is een maatschappij in het klein. Vanuit deze veilige omgeving leren de kinderen met de medemens en de samenleving om te gaan.

2.2.6 Pedagogische visie

De basis

Zonder relatie, geen prestatie; Wij zien relatie als ontwikkelingsvoorwaarde voor succesvol leren. Dit geldt voor de relatie tussen leerkrachten, kinderen en ouders. We vinden het daarom belangrijk dat we veel investeren in een goede relatie. Wij zien het als onze plicht een relatie met de leerlingen te bevorderen door voor ieder kind een veilige basis te bieden, een haven te zijn waarin kinderen mogen weten dat de leerkrachten het anker zijn waarop ze altijd kunnen vertrouwen.



Veilige haven

Dit is te zien in ons kindcentrum doordat er een veilige sfeer is waarbinnen iedereen zichzelf kan zijn. Er is op onze school ruimte voor verschillen. We zien het als onze plicht om op een passende manier aan deze verschillen tegemoet te komen.

Het anker

Het anker, dat het team van Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' wil zijn moet stevig zijn zodat wordt voorkomen dat we meegesleurd worden door het hier en nu. We geloven in het feit dat wanneer wij kritisch werken aan ons eigen gedrag, dit een positieve uitwerking zal hebben op de kinderen. We willen geen machtsstrijd, maar voortdurend aanwezig zijn. Het allerbelangrijkst vinden wij de interactie tussen kinderen onderling en de goede relatie tussen de leerkracht en het kind.

In de klas zie je dit terug doordat we veiligheid, duidelijkheid en structuur bieden. Als leerkracht willen we richting geven aan kinderen door hiërarchische afstand te bieden maar tegelijkertijd relationeel dichtbij te zijn.

Onze overtuiging is dat het gedachtegoed van Verbindend Gezag® erkenning geeft aan de vaak complexe taken van leerkrachten. Iedere leerling moet zich veilig kunnen voelen en verdient een goede relatie met de leerkracht.

2.2.7 Didactische visie:

In onze dagelijkse onderwijspraktijk zijn we als leerkrachten voortdurend op zoek naar de juiste balans. De balans tussen klassikaal en individueel onderwijs, de balans tussen sturend leren onder leiding van de leerkracht en ontdekkend leren onder begeleiding van de leerkracht.

Hierbij maken wij gebruik van 4 niveaus:

- Lesniveau
- Teamniveau
- Leerkrachtniveau
- Leerlingniveau

Lesniveau

Op lesniveau wordt expliciete directe instructie (EDI) toegepast. Dat betekent:

- Lesdoel bepalen
- Instructie geven aan de hele groep, tot 80% de instructie begrijpt
- Veel controle van begrip
- Herhaalde instructie voor de overige 20%
- Zelfstandig werken
- Evalueren van de les

Teamniveau

Binnen ons kindcentrum zijn we samen verantwoordelijk voor het onderwijs dat we geven. Met regelmaat bereiden we samen lessen voor, delen we kennis met elkaar en geven we elkaar feedback. We proberen mensen in hun kracht te zetten door taken te verdelen die passen bij de persoonlijke competenties.

Leerkrachtniveau

Leerkracht gestuurd onderwijs. Dit wil zeggen dat het de leerkracht is die de leersituatie voor de leerlingen structureert en niet de gebruikte methode, het leerboek of de werkbladen. De leerkracht realiseert doelgericht leren. De leerkracht geeft aan waarom bepaalde kennis, vaardigheden of strategieën geleerd moeten worden.

De leerkracht stimuleert de actieve betrokkenheid van de leerlingen. De leerkracht maakt gebruik van wat de leerlingen al weten en verhoogt hiermee de intrinsieke motivatie. De betrokkenheid van leerlingen wordt versterkt door een actieve participatie.

Leerlingniveau

Stap voor stap werken we naar zelfstandige toepassingen door de leerlingen waardoor ze beter in staat zijn verantwoordelijkheid te dragen voor de bijgebrachte kennis en vaardigheden.

Het OOP (incl. directie) is facilitair aan de leerkrachten en de kinderen.

Dit wordt gedaan vanuit een duidelijke identiteit, waarbij de christelijke geloofsovertuiging het fundament is.

Kinderen, professionals en ouders ontwikkelen hun talenten en zetten deze in op school en daarbuiten. Wij staan voor adaptief onderwijs, waarbij het kind centraal staat én de leerkracht vanuit zijn passie werkt. Burgerschapsvorming zit verweven in ons onderwijs. Het is geen losstaand vak.

2.2.8. Schoolorganisatie

Ons kindcentrum werkt volgens het leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat de groepen geformeerd worden op basis van de leeftijd van de kinderen. In de praktijk blijkt dat niet ieder kind in acht jaar de basisschool doorloopt. Sommige kinderen doen het sneller, sommigen langzamer. Binnen het leerstofjaarklassensysteem wordt veel gedifferentieerd en wordt er in verschillende niveaus gewerkt.

In de groep kunnen we dit realiseren door Effectieve Directe Instructie (korte instructie, basisinstructie en verlengde instructie) en zelfstandig te werken.

Een aantal kinderen krijgt extra ondersteuning in of buiten de groep. Deze extra zorg kan individueel plaatsvinden, maar ook in een klein groepje. De kinderen die sneller door de leerstof heengaan krijgen extra aanbod.

In de hoofdstuk 'functies & taakverdeling' en 'groepsindeling' is meer over de schoolorganisatie te lezen.



3. Onderwijs – ontwikkeling van kinderen

3.1 Passend onderwijs

Iedereen tot bloei!

Onder dit motto wordt op de scholen van De Akker invulling gegeven aan het onderwijs. Sterker nog: het is het uitgangspunt van ons onderwijs. We vinden het van het allergrootste belang dat alle kinderen die aan onze zorgen worden toevertrouwd tot bloei en ontwikkeling komen.

Voor ieder kind passend onderwijs: regulier als het kan, speciaal als het moet.

Dat is het uitgangspunt van 'passend onderwijs' dat per 1 augustus 2014 in Nederland wordt ingevoerd. Voorheen werden kinderen met een bijzondere ondersteuningsvraag in een andere leeromgeving geplaatst, nu komt die leeromgeving naar hen toe.

Effect

Passend onderwijs is flexibeler en beter afgestemd op de behoefte van het kind. Bovendien is het dankzij het maatwerk makkelijker om het onderwijs en jeugdzorg op elkaar af te stemmen. School en ouders kijken samen wat een kind nodig heeft om de basisschool met optimaal resultaat af te ronden.

In hoofdstuk 10 en 11 'passend onderwijs' en 'Schoolondersteuningsprofiel' wordt de werkwijze uitgewerkt en is meer te lezen over het passend onderwijs op Christelijk kindcentrum 'De Regenboog'.

3.2 Onderbouw – groep 1 t/m 3

Voor een 4-jarige verandert er heel veel. Uw kind gaat naar school en alles is nieuw en anders. Dit geldt ook voor de ouders als hun eerste kind naar de basisschool gaat.

Voordat een leerling naar school komt, zijn er al enkele ontmoetingen geweest. De eerste kennismaking vindt al op 3-jarige leeftijd plaats. In hoofdstuk 12 'intakeprocedure' kunt u lezen hoe dit in z'n werk gaat.

Brengen en halen

Inloopmomenten:

Groep 0/1/2	Even weken	08:25-08:30 uur	Vrijdag
	Oneven weken	08:25-08:30 uur	Woensdag
Groep 3	Even weken	08:25-08:30 uur	Vrijdag
Groep 1-8	Even weken	08:25-08:45 uur	Vrijdag 17 oktober 2025 Vrijdag 23 januari 2026 Vrijdag 22 mei 2026

Bij het naar huis gaan:

De leerkrachten begeleiden de kinderen van groep 1 en 2 naar buiten tot aan het hek en letten erop dat de kinderen opgehaald worden. Wanneer uw kind door iemand anders wordt opgehaald is het goed om dat even door te geven aan de juf.

Eten en drinken

De kinderen mogen 's morgens eten en drinken meenemen naar school. Bij groep 1 ,2 en 3 blijft het in de tas zitten. De kinderen van groep 3 eten buiten (koekje, fruit) en drinken binnen.

De kleuters eten en drinken binnen.

Wij vinden het belangrijk om de kinderen iets gezonds mee te geven.

We houden drie fruitdagen per week aan: op *woensdag, donderdag en vrijdag*. Op maandag en dinsdag mag uw kind koekjes of fruit meenemen.

Onderwijs

In de groepen 1 en 2 proberen we allereerst te zorgen voor een veilige omgeving. De kinderen leren omgaan met andere kinderen. Er wordt veel gewerkt aan gewoontevorming. Vooral in de beginperiode van het naar school gaan, is het met de hele groep wennen aan de regels in de groep en in de school van groot belang. Door middel van regels komt er meer structuur en orde voor de jonge kinderen. De structuur en orde is terug te vinden in de dagindeling. Een vast ritme in de volgorde van de activiteiten geeft aan de ene kant zekerheid en veiligheid, aan de andere kant wordt ook het tijdsbesef enigszins ontwikkeld. Samen in de kring zitten, namen lezen, luisteren naar een verhaal, liedjes zingen, allemaal gewoontevorming. Herhaling spreekt aan en geeft herkenning en steun.

Jonge kinderen spelen heel graag. De hoeken zijn een favoriete plek om te spelen voor de kinderen. Zo kun je spelen in de huishoek, de bouwhoek, het winkeltje en de leesschrijfhoek. Kinderen die intensief met spel bezig zijn, ontwikkelen zich op veel gebieden.

In de groepen 1 en 2 werken we veel rond thema's. Thema's zoals bijvoorbeeld de seizoenen, de boerderij en het vervoer. Veel leeractiviteiten - taalontwikkeling, muziekles, gym/spel les, werk/speel les - sluiten aan bij het thema.

In hoofdstuk 'onderwijs groepen 1 en 2' is meer te lezen hoe bovenstaande in z'n werk gaat.

Na de voorbereiding op het taal- en rekenonderwijs wordt er in groep 3 begonnen met 'echt' lezen, schrijven, taal en rekenen. Sommige kinderen hebben in groep 2 al veel geleerd, anderen vinden het heel moeilijk. We houden rekening met de verschillende niveaus. De methode "Lijn 3" speelt heel goed in op de onderlinge verschillen. In groep 3, maar ook nog in groep 4, ligt het accent sterk op het leesonderwijs. Het lezen vormt namelijk de basis van al het onderwijs in het verdere verloop van de basisschool.

3.3 Middenbouw – groep 4 en 5

Naast de vele aandacht voor lezen beginnen we vanaf groep 4 ook met begrijpend lezen. Dit deel van het leesonderwijs is integraal onderdeel van de taalmethode.

Bij het rekenen leggen we de nadruk op het begrijpen. Op den duur leidt dat tot betere resultaten. De kinderen leren ook de rekenvaardigheden toepassen in allerlei situaties. Rekenen is geen vak van 'kunstjes', maar een vak van de werkelijkheid die de kinderen om zich heen zien.

Vanaf groep 3/4 vindt een langzame uitbreiding van de wereld oriënterende vakken plaats. Er wordt begonnen met verkeer en wereldoriëntatie.

In groep 5 bestaat wereldoriëntatie uit drie verschillende vakken: aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek.

De expressievakken (tekenen, handvaardigheid, muziek en gymnastiek) krijgen meerdere malen per week aandacht.

3.4 Bovenbouw – groep 6 t/m 8

In de bovenbouw wordt toegewerkt naar het voortgezet onderwijs. De leerlingen moeten de school kunnen verlaten met zoveel kennis en vaardigheden dat ze, ieder op zijn of haar niveau, een goede plaats in het vervolgonderwijs kunnen krijgen.

Veel tijd wordt – naast rekenen en taal - besteed aan de vakken waarin wereldoriëntatie, sociale redzaamheid en burgerschapsvorming aan bod komen. Goede kennis van de hen omringende wereld is belangrijk om in de maatschappij te kunnen functioneren.

Bovendien krijgt het kind op de leeftijd van ongeveer 10 jaar veel belangstelling voor

alles wat er in de wereld gebeurt. Het vak verkeer wordt in groep 7 afgesloten met het verkeersexamen (theorie- & praktijkexamen).

3.5 Methoden

Op Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' wordt gebruik gemaakt van actuele methoden. Regelmatig worden methoden vernieuwd. De laatste jaren wordt er steeds meer gebruik gemaakt van digitale mogelijkheden. Op het digibord maar ook op onze Chromebooks wordt veelvuldig gewerkt met oefensoftware.

Een overzicht van de gebruikte methoden is te vinden in het hoofdstuk 'methoden'.

3.6 Christelijke identiteit

Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' is een christelijk kindcentrum. Dit is merkbaar in de praktijk van elke dag. Iedere dag is er ruimte voor gebed, zingen van enkele bijbelliederen en een Bijbelverhaal of bijbelverwerking. We vieren als school in de groep of in de kerk de christelijke feesten, zoals Kerst en Pasen.

Door de week heen leren we het lied van de week aan. Dit is een psalm of ander bijbellied dat past bij de Bijbelverhalen die verteld worden.

In de weken rondom bid- en dankdag, start en eind van het schooljaar (sing-in & sing-out) en tijdens de themaweek 'school & kerk' worden er meerdere liederen aangeleerd.

De contacten met de verschillende kerken in Oldebroek zijn goed. Zo gaan we op bid- en dankdag samen met de kinderen naar de kerk en doen we mee tijdens de diensten. De themaweek 'school & kerk' wordt op zondag afgesloten met themadiensten in de verschillende kerken.

Op verschillende manieren wordt er geld ingezameld. Dit geld wordt besteed aan de adoptiekinderen, waarvoor wij sparen. Voor de groepen 0/1 tot en met 8 is er een aantal adoptiekinderen. Meer informatie wordt verspreid via Social Schools, dit is het digitale communicatiemiddel waar alle ouders/verzorgers toegang toe hebben zodra het kind naar school gaat.

Als er daarnaast nog gelden overblijven, worden deze bestemd voor een zendingsdoel van één van de kerkgenootschappen, die binnen onze school participeren. Jaarlijks wordt er door de zendingscommissie (een aantal leerkrachten) een keus gemaakt.

3.7 Cultuureducatie

Cultuureducatie draagt eraan bij dat leerlingen de wil tot actieve deelname aan kunst en cultuur ontwikkelen. Zij ontwikkelen zich persoonlijk, sociaal en cultureel breed en worden daarmee zelfbewuste, verantwoordelijke burgers van onze maatschappij. Kunstbeoefening levert ook een bijdrage aan gevoelens van betekenis en het opbouwen van een positief zelfbeeld.

Wij hechten veel waarde aan muziekonderwijs. Kinderen groeien op in een maatschappij waarin veel muziek klinkt: muziek uit hun eigen jeugdcultuur, muziek uit niet-westerse culturen, oude en hedendaagse muziek en ontspanningsmuziek.

Muziek doet iets met kinderen: het zet ze aan tot bewegen, genieten, zingen, uiten van emoties en beleving. Ze kiezen hun eigen muziek uit om naar te luisteren en ze praten met elkaar over muziek, hun idolen en hun favoriete groepen.

Wetenschappelijk onderzoek wijst steeds meer uit dat muziekeducatie niet alleen bijdraagt aan de culturele ontwikkeling maar ook aan de ontwikkeling van vaardigheden op cognitief, sociaal en persoonlijk terrein. Een structurele en actieve beoefening van muziek heeft een duidelijk positief effect op leerlingen, de leerprestaties en het

tegengaan van schooluitval. Het belang van een goede muzikale vorming moet dan ook niet worden onderschat.

Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' wil met haar activiteiten een bijdrage leveren aan het bovenstaande. Het onderwijs in muziek is erop gericht dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om muziek te beluisteren, te beoefenen en om met elkaar over muziek te kunnen spreken. Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' is aangesloten bij het landelijk collectief



"meer muziek in de klas". Vanuit dit collectief organiseert CKC 'De Regenboog' minimaal één keer per jaar een muziekdag in samenwerking met de plaatselijke muziekvereniging.

3.8 Zelfstandig werken

Zelfstandig werken houdt in dat de kinderen gedurende enige tijd zonder directe begeleiding of controle van de leerkracht met hun opdracht(en) bezig zijn.

De leerlingen werken onafhankelijk van de leerkracht, maar het betekent niet dat zij ook onafhankelijk van elkaar werken. Ze kunnen elkaar om hulp vragen en helpen.

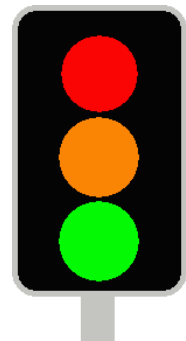
Tijdens zelfstandig werken zijn de leerlingen van een groep bezig met de zelfstandige instructie en/of verwerking van methodisch materiaal, herhalings-, verdiepings- dan wel verrijkmateriaal en keuzewerk.

Tijdens het zelfstandig werken wordt het stoplicht gehanteerd:

Rood: Leerkracht is niet beschikbaar, niet storen. Vaak onder verlengde instructie.

Oranje: Leerkracht loopt een (vaste) ronde door de klas. Leerlingen blijven op eigen werkplek.

Groen: Leerkracht is beschikbaar. Leerlingen mogen ook naar de leerkracht toe komen.



3.9 Huiswerk

Op Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' geven we, met name in de hogere groepen, regelmatig huiswerk mee aan kinderen. Door middel van (t)huiswerk ontstaat extra oefentijd voor kinderen en kunnen de resultaten van kinderen verhoogd worden.

Huiswerk kan kinderen leren verantwoordelijkheid te dragen voor hun taak. Het is een goede voorbereiding op de manier van werken in het voortgezet onderwijs. We vinden het belangrijk dat huiswerk zinvol is en dat het aansluit bij de dagelijkse lespraktijk. In de groepen 1 t/m 4 is het huiswerk vooral leerzaam wanneer ouders het kind ondersteunen. Voorbeelden van huiswerk zijn: materialen verzamelen, boeken lezen, werkbladen maken en het leren van de tafels.

In de groepen 5 t/m 8 moeten kinderen de taken steeds meer zelf uitvoeren, zonder veel extra hulp. Voorbeelden van huiswerk zijn: het inoefenen van taal- en rekenvaardigheden, het maken van een samenvatting, het leren voor een toets of het zoeken of bekijken van materiaal waar we op school mee aan het werk gaan.

3.10 Toetsen

Wij toetsen verschillende malen per jaar de kennis van de leerlingen met behulp van het Cito-leerlingvolgsysteem (Leerling in Beeld). Dit systeem duidt met letters of cijfers het niveau van het kind aan t.o.v. de gemiddelde leerling van Nederland.

In hoofdstuk 16 'toetskalender' kunt u zien in welke maand de toetsen worden afgenomen.

De resultaten van de toetsen worden met de kinderen besproken kort na de afname. U als ouders ziet deze uitslagen terug op het rapport. Tijdens de contactavond bespreekt de leerkracht de uitkomsten.

De inspectie van onderwijs bekijkt deze toets uitslagen ook en zal n.a.v. de resultaten met een oordeel en eventuele adviezen komen.

In het laatste inspectierapport (in te zien via www.owinsp.nl en dan via 'zoeken scholen') is te lezen wat het oordeel van de inspectie is over Christelijk kindcentrum 'De Regenboog'.

Naast de CITO-toetsen zijn er ook methodegebonden toetsen. Op het rapport komen resultaten van beide toetsen te staan. Dit is geen gemiddelde, maar zijn afzonderlijke resultaten.

Voor ons als school zijn deze resultaten ook van belang. Zo weten we uit observaties en toets uitslagen dat wij een min of meer taalarme populatie van leerlingen op school hebben. Dit is geen waardeoordeel, maar een feitelijke constatering.

Dit feit is meegewogen met de keuze voor de taalmethode, waarin o.a. woordenschat een goede plaats is gegeven. Op deze manier hopen we uw kind(eren) te helpen in hun ontwikkeling.

U hebt als ouders en/of verzorgers altijd het recht om de resultaten van uw kind in te zien.

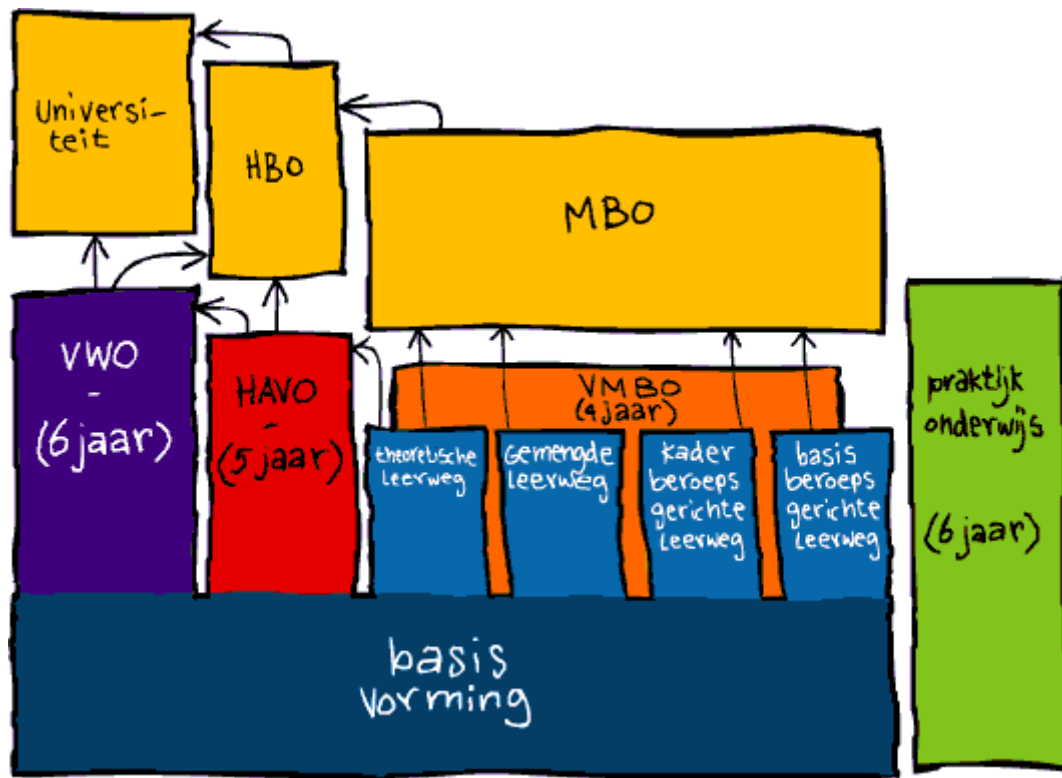
Eindtoets groep 8

Met ingang van 2024 nemen we deel aan de Doorstroomtoets van CITO, die onder verantwoordelijkheid van het College voor Toetsen en Examens (CvTE) wordt ontwikkeld. Meer informatie (opbrengsten, interpretatie) m.b.t. de eindtoets is te lezen in hoofdstuk 17 'eindtoets'.

3.11 Overgang voortgezet onderwijs

Voor groep 8 is het een bijzonder jaar. De kinderen sluiten aan het einde van het seizoen de periode op de basisschool af. Na acht jaar zetten ze een vervolgstap. Ze gaan hun vleugels uitslaan.

In samenwerking met het voortgezet onderwijs worden informatiebijeenkomsten georganiseerd om de kinderen en de ouders goed voor te bereiden op de overgang naar het voortgezet onderwijs. In hoofdstuk 18 'voortgezet onderwijs' kunt u hierover meer lezen.



3.12 Praktijkklas en Flexklas

Binnen stichting De Akker zijn er verschillende initiatieven tot samenwerken gecreëerd. De **Praktijkklas** is ingezet om leerlingen die theoretisch leren lastiger vinden en vooral met de handen werken, de kans te geven om zich daarin te ontwikkelen.

In de **Flexklas** wordt aan leerlingen met bovengemiddelde intelligentie uitdaging geboden die passend in hun ontwikkelbehoeften. Er worden veel verschillende werkvormen aangeboden en de leerlingen worden gestimuleerd om na te denken over hun eigen doelen en ontwikkeling.

Vanuit de HB-specialist spreken we over 'begeleid vastlopen'. Deze leerlingen ervaren in de klas vaak niet wat 'echt leren' is en dat je daar moeite voor moet doen. In de veilige setting van de Flexklas wordt hierover gesproken en mee geoefend, wat doet het met je en hoe ga je ermee om?

Voor de Praktijkklas en de Flexklas geldt dat er een aanmeldingsprocedure is.

4. Ouderbetrokkenheid

Een school kan niet zonder ouders. Natuurlijk zijn we er voor de kinderen. Maar ouders zijn verantwoordelijk voor de kinderen. Sommige verantwoordelijkheden worden overgedragen aan de school. Dit kan alleen goed functioneren als er goede contacten tussen ouders en school zijn.

Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' investeert in oudercontacten, zodat er een gezamenlijke betrokkenheid op de kinderen ontstaat.

We streven er naar de ouders bij de school te betrekken d.m.v. informatieavonden, contactavonden, oudermorgens, enzovoort. Een goed samenspel tussen ouders en school is heel belangrijk voor een evenwichtige ontwikkeling van de kinderen. We verwachten dat de ouders meedoen aan de activiteiten die in dit kader worden georganiseerd. We zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kinderen. Samen staan we sterk!

4.1 Oudercontacten

Naast de geplande contactmomenten – zie hoofdstuk 'oudercontacten' – bent u altijd welkom op school. Een korte mededeling of eenvoudige vraag kan altijd gesteld worden. Mocht u de leerkracht even willen spreken, dan bent u na schooltijd welkom. Voor schooltijd is niet zo handig, omdat dan de kinderen binnen komen. De leerkracht heeft de aandacht dan nodig voor de kinderen. Het communicatiemiddel tussen ouders en leerkrachten is Social Schools.

4.2 Commissies

Ouders zijn betrokken in diverse commissies en werkgroepen. Ouders nemen zitting in de medezeggenschapsraad, ouderraad en schoolcommissie. In het hoofdstuk 'commissies' zijn de namen terug te vinden.

4.3 Vrijwillige ouderbijdrage

Wij kennen op onze school een vrijwillige ouderbijdrage.

Deze bijdrage wordt onder andere besteed aan: Sinterklaas, Kerst, Pasen, sporten (o.a. sportdag, damtoernooi, voetbaltoernooi), laatste schooldag/afcheid groep 8.

Wat er niet onder valt is o.a.: schoolreisje, schoolkamp en verjaardag juf of meester. De bijdrage geldt per schooljaar. Voor het eerste en tweede kind in een gezin is de bijdrage € 17,50 per kind. Voor het derde kind van een gezin is dit bedrag € 10,-. Zijn er nog meer kinderen uit een gezin op school, dan hoeft er niet aan de vrijwillige bijdrage te worden voldaan. Kinderen die na 1 januari op school komen, zijn voor de rest van dat schooljaar gratis.



De regels voor de ouderbijdrage zijn helder: de ouderbijdrage is altijd een vrijwillige bijdrage. Alle kinderen mogen meedoen met de activiteiten van school, ook als ouders de bijdrage niet betalen.

5. Zo zijn onze manieren

5.1. Schooltijden

Op onze school werken wij met een continuooster.

Groep 0

- Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08:30 – 12:00
- Woensdag 08:30 – 12:15

Groep 1, 2 en 3

- Maandag, dinsdag en donderdag: 08:30 – 14:30
- Woensdag: 08:30 – 12:15
- Vrijdag: 08:30 – 12:00

Groep 4 t/m 8

- Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08:30 – 14:30
- Woensdag 08:30 – 12:15

5.2. Verlof

We kennen twee soorten verlof op school, nl. het vakantieverlof (dan heeft iedereen vakantie) en buitengewoon verlof.

In het hoofdstuk 'vakantieverlof' is de berekening van het aantal lessen op jaarbasis en het vakantierooster opgenomen.

Het hoofdstuk 'buitengewoon verlof' geeft informatie over de regels om extra verlof te krijgen en de procedure hoe u dit kunt aanvragen.

5.3. Eten en drinken

Zoals we vorig jaar gewend waren houden we drie fruitdagen per week aan: op *woensdag, donderdag en vrijdag*. Op maandag en dinsdag mag uw kind koekjes of fruit meenemen.

We willen u vragen om geen snoep of chips mee te nemen. Probeer het gezond te houden.

Dit geldt ook voor de traktaties tijdens verjaardagen. Er zijn gezonde én tegelijk lekkere traktaties.

5.4. Buiten Schoolse opvang (BSO)

Onze school heeft een overeenkomst gesloten met SKO (Stichting Kinderdagverblijf gemeente Oldebroek) bereikbaar via het telefoonnummer 038-3762344 of via info@skgo.nl.

SKO verzorgt naast de peuteropvang ook voor- en naschoolse opvang en is gehuisvest in het gebouw van CKC 'De Regenboog'.

Daarnaast is er in Oldebroek ook de mogelijkheid om diensten af te nemen van kinderopvang 'Bijdehandjes'. Deze organisatie zit tegenover de school aan de Van Asch van Wijcklaan. Meer informatie via telefoonnummer 0525-637370.

Wanneer een externe partij als SKO of KDV 'Bijdehandjes' zorgdraagt voor het vervoer dan gebeurt dat onder de verantwoordelijkheid van die partij conform de eigen procedures.

5.9. Voor & na schooltijd

De school is tijdens de schooluren verantwoordelijk voor uw kind(eren). Dat geldt ook voor de morgenpauze. In het kwartier voor half negen, in de middagpauze en een kwartier na half drie oefent de school via de leerkrachten toezicht uit op uw kinderen. Tijdens deze pauzes proberen wij de spelende kinderen zoveel mogelijk de ruimte te geven.

Buiten bovengenoemde tijden is de school niet verantwoordelijk, dat bent uzelf.

5.10. Veiligheid

De veiligheid in school is een belangrijk onderwerp. Elke dag lopen rond de 250 mensen (kinderen en volwassenen) door de school. Een ongeluk(je) is dan zo gebeurd. Een schram vanwege een valpartijtje of een schaafwond van de kapstok is nog te overzien. Ongelukken moeten zoveel mogelijk voorkomen worden en als dit niet meer te realiseren is, dan moet er juist gehandeld worden. Een aantal zaken is hiervoor van groot belang:

- *Risico-inventarisatie & evaluatie*

Elke 4 jaar wordt het hele gebouw kritisch nagelopen a.d.h.v. een uitgebreide vragenlijst. Vanuit deze risico-inventarisatie komt er een actieplan om zaken zo veilig mogelijk te maken en uit te voeren. Tussendoor zijn er diverse evaluaties. Hierop ziet de MR ook toe.

Het is logisch dat gebreken zo snel mogelijk worden gerepareerd, zeker als de veiligheid van uw kind hiermee gemoeid is.

- *Ontruimingsplan*

Op school hebben we een ontruimingsplan. Mocht zich een calamiteit voordoen – bijv. brand – dan weet elke leerkracht en ook de meeste kinderen hoe iedereen zo snel mogelijk de school verlaat. Deze ontruiming wordt minimaal elk jaar één keer geoefend. De ene keer aangekondigd, maar soms ook onaangekondigd. Na elke oefening wordt bekeken of het ontruimingsplan nog actueel is of aanpassing behoeft.



- *Internetprotocol*

Er wordt door leerlingen in toenemende mate gebruik gemaakt van het internet. Wij willen de computer inzetten in het verlengde van onze methoden en onderwijsaanpak. Het is een middel om onderwijs in de klas efficiënter te maken. Dit medium opent de weg tot nagenoeg alle informatiebronnen die in de wereld aanwezig zijn. Kinderen moeten daarom leren om te gaan met deze bronnen. In onze school willen we kinderen stimuleren kennis te vergaren door ze gereedschappen aan te bieden om deze informatie te kunnen beoordelen op hun waarde en bruikbaarheid. Zeker op het gebied van internetgebruik is er veel voordeel te halen. Toch schuilt er een gevaar. Door het openstellen van het internet is er de mogelijkheid om 'sites' te bezoeken, die wij gezien de ontwikkeling van de kinderen en onze identiteit en doelstellingen niet verantwoord vinden voor onze leerlingen. Hierover worden afspraken gemaakt.

- *Mobiele telefoons*

Binnen Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' is het gebruik van de mobiele telefoon door leerlingen niet toegestaan. De telefoon wordt 's morgens ingeleverd bij de leerkracht en mag na lestijd weer opgehaald worden.

5.11. Klachtenprocedure

Het kan voorkomen dat er tussen school en ouders meningsverschillen en/of klachten zijn, hoezeer we ook ons best doen dat te voorkomen. Wanneer zich meningsverschillen en/of klachten voordoen zien we graag dat u de volgende weg bewandelt.

- In de eerste plaats dient het probleem te worden besproken met de leerkracht(en) van uw kind.
- Wanneer dat niet het gewenste resultaat oplevert, kunt u contact opnemen met de directie van de school. Alleen wanneer er uitzonderlijke klachten zijn, kunt u rechtstreeks met de directie contact opnemen.
- Wanneer er een probleem is tussen de leerkracht en de ouder, wordt dit eerst besproken met de directie.
- Wanneer dat niet tot een oplossing leidt, kan men contact opnemen met de stichtingsdirecteur of de medezeggenschapsraad.

Naast deze mogelijkheden kunt u gebruik maken van de klachtenregeling. De overheid heeft scholen verplicht gesteld een klachtenregeling op te stellen en te gebruiken. Het bestuur van de vereniging heeft besloten het landelijke model klachtenregeling van de Besturenraad PCO over te nemen en heeft zich ook aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

Alle betrokkenen bij de school (ouders, maar ook teamleden, stagiaires, enz.) kunnen wanneer ze te maken krijgen met discriminerend gedrag, agressie, geweld, pesten en andere zaken een beroep doen op de klachtenregeling.

In overleg met u wordt bepaald hoe de door u ingebrachte klacht kan worden besproken en opgelost. In het geval van een (zeer) ernstige klacht zult u in contact gebracht worden met de door het bestuur aangestelde externe vertrouwenspersoon. Het is uiteraard ook mogelijk de vertrouwenspersoon direct te benaderen. Ook kunt u rechtstreeks in contact treden met de klachtencommissie. Vanzelfsprekend heeft zowel de contactpersoon als de vertrouwenspersoon een plicht tot geheimhouding en zullen zij alleen zaken bespreekbaar maken met derden na overleg met de klager of diens wettelijke vertegenwoordiger.

In geval van (vermoedens) van seksuele intimidatie is het bevoegd gezag van de school wettelijk verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. In overleg met betrokkene komt de vertrouwensinspecteur tot afspraken over de verdere afhandeling van de klacht en de stappen die worden genomen. Het is ook mogelijk zelf contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur.

Een uitgebreid reglement van de klachtenregeling en van de klachtencommissie kunt u opvragen bij de school of de vertrouwenspersoon.

5.12. Verzekering & aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

- Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade

wordt geleden zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (als zij jonger zijn dan 14 jaar hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

5.13. Een rookvrije school

Een gezonde leeromgeving vinden wij in ons Kindcentrum belangrijk. Daar hoort ook een rookvrij schoolterrein bij. Sinds 1 augustus 2020 moeten alle scholen verplicht een rookvrij schoolterrein hebben. Op het terrein mag niet gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' wil kinderen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meeroken.

Wij vragen jullie ook om zelf niet te roken buiten het schoolplein bij de ingangen van het plein, op de parkeerplaatsen nabij school en in het zicht van de kinderen. Bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Alvast onze dank voor jullie medewerking! Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

6. Bewegen is gezond

6.1. Bewegingsonderwijs – gym

Wij willen u dringend adviseren om voor uw kind een setje gymkleding én schoeisel aan te schaffen, zodat kinderen niet in hun dagelijkse kleding gaan gymmen. Dit is niet zo hygiënisch. Schoeisel kan voetwraten helpen voorkomen. We rekenen op uw medewerking.

Gymrooster De Talter 2025-2026



Tijden	Maandag
08.00-08.30 uur	Opbouw zaal
08.30-09.15 uur	Groep 7/8
09.15-10.00 uur	Groep 6/7
10.15-11.00 uur	Groep 5
11.00-11.45 uur	Groep 3/4
11.45-12.30 uur	Pauze
12.30-13.15 uur	Groep 3

Tijden	Woensdag
08.00-08.30 uur	Opbouw zaal
08.30-09.15 uur	Groep 3
09.15-10.00 uur	Groep 3/4
10.00-10.45 uur	Groep 5
10.45-11.30 uur	Groep 6/7
11.30-12.15 uur	Groep 7/8

6.2. Sporttoernooien

We doen in schoolverband jaarlijks mee aan verschillende sporttoernooien. De coördinatie en de contacten met de verschillende organisaties ligt bij school. De begeleiding tijdens de toernooien wordt regelmatig uitgevoerd door (groot)ouders.

6.3. Goed Bezig

Een gezonde en actieve leefstijl is van groot belang om nu en in de toekomst goed te kunnen functioneren. Dit geldt voor kinderen en volwassenen en door hier op jonge leeftijd mee te beginnen voorkom je problemen als overgewicht en zwakke motorische vaardigheden op latere leeftijd. Het team van Goed Bezig Oldebroek houdt zich hier nadrukkelijk mee bezig in de gemeente Oldebroek, ook op uw school.



Goed Bezig Oldebroek is een bruggenbouwer tussen buurt, onderwijs en sport. Wij werken aan een structurele verbinding tussen (basis)scholen, buurten, sportverenigingen en instellingen en werken samen aan de ontwikkeling van kinderen. In het kader van Jongeren Op Gezond Gewicht (JOGG) organiseert Goed Bezig Oldebroek activiteiten die erop zijn gericht om kinderen bewust te maken van een gezonde leefstijl. Daarnaast willen we kinderen binnen- en buitenschools meer laten bewegen en kennis laten maken met verschillende sportactiviteiten en sportverenigingen die de gemeente rijk is.

Het team van Goed Bezig Oldebroek is actief op alle basisscholen en verzorgt gymnastieklessen en eventuele aanvullende activiteiten in samenwerking met de school. Ook houdt Goed Bezig zich samen met de school bezig met het gezondheidsbeleid.

Voor al het sportaanbod wat onze gemeente rijk is hebben wij een website via Sportpas. Hierop laten sportaanbieders zien wat voor aanbod er is binnen hun vereniging en kunnen deelnemers en scholen met een account zich inschrijven voor het aanbod. Er is ook een handige sportkeuzewijzer te vinden waarin je met een aantal vragen uit komt bij een sport die jou het meeste ligt. Deze linkt vervolgens weer naar de lokale sportaanbieders in onze gemeente. Dit alles is te vinden op www.goedbezigoldebroek.nl

6.4. Jeugdportfonds

Sinds enige tijd bestaat de mogelijkheid dat ouders en/of verzorgers voor wie het moeilijk is het lidmaatschap van een sportvereniging voor hun zoon of dochter te betalen daarvoor een financiële vergoeding ontvangen. Een groot aantal organisaties in het land heeft daartoe de handen ineengeslagen vanuit de gedachte dat het voor kinderen en jongeren goed is om te sporten en dat daarvoor geen financiële belemmeringen mogen bestaan.

Het jeugdportfonds is bedoeld voor kinderen tot 18 jaar. Het jeugdportfonds kan in een dergelijke situatie, waarin er weinig geld is het lidmaatschap aan de sportvereniging betalen. Het jeugdportfonds werkt vanuit de gedachte: 'Alle kinderen moeten kunnen sporten'.

Ouders en/of verzorgers kunnen niet zelf een aanvraag indienen bij het jeugdportfonds. Die aanvraag dient te worden gedaan door iemand die professioneel bij de opvoeding van het kind of de jongere is betrokken.

Op onze school kan een dergelijke aanvraag via de directeur worden gedaan. Meer informatie over het jeugdportfonds vindt u op www.jeugdportfonds.nl

7. Stichting De Akker

Ons kindcentrum gaat uit van de stichting De Akker. Deze stichting bestaat sinds 1 juli 2017 en is ontstaan na de fusie van de Timotheÿsschool en VPCPO De Akker.

De naam 'De Akker' verwijst naar de gelijkenis van de zaaier uit Mattheüs 13:1-9. In opvoeding en onderwijs vormen de scholen van De Akker een vruchtbare omgeving waar kinderen zich naar hun gaven en talenten ontwikkelen. De kennis van God als Vader en de liefde van Jezus Christus, de opgestane Verlosser, is daarvan de basis.

Het bestuur van De Akker is verantwoordelijk voor De Schaapskooi in Wezep, de Nassauschool te Hattemerbroek, Christelijk kindcentrum De Regenboog en de Timotheÿsschool te Oldebroek, de Looschool in 't Loo, de Koldewijn Schoele in Kamperveen en Het Noordermerk op Noordeinde. Tussen deze basisscholen bestaat een intensieve samenwerking. Onderwijskundige vernieuwingen worden -waar mogelijk- in gezamenlijk overleg ingevoerd. Ook wordt in toenemende mate samengewerkt m.b.t. leerlingenzorg en worden methodes in gezamenlijk overleg gekozen. Deze samenwerking bevordert niet alleen de kwaliteit, maar werkt ook efficiënt.

De dagelijkse leiding van De Akker is in handen van het college van bestuur dat zijn werkzaamheden verricht vanuit het bestuurskantoor te Wezep. De raad van toezicht ziet toe op het functioneren van het college van bestuur.

Om ervoor te zorgen dat binnen De Akker het belang van de eigen, plaatselijke school goed vertegenwoordigd wordt, is op de meeste scholen een schoolcommissie of ouderklankbordgroep in het leven geroepen. Deze heeft een adviserende taak aan het bestuur van De Akker en aan de directie en bestaat uit enkele ouders van de school. Verdere gegevens treft u elders in deze schoolgids in het adressenoverzicht aan.

GEGEVENS

College van bestuur:

De heer C. Dam en De heer J. Limbeck
Veluwelaan 8, 8091 ER Wezep
Postadres: Postbus 7, 8090 AA Wezep
Telefoon: 038 3763118
info@stichtingdeakker.nl
www.deakker.nu

Raad van toezicht:

- Voorzitter: dhr. W. Stoffer
- Lid: mevr. J. Steller
- Lid: mevr. A. Luijk
- Lid: dhr. D. Verweij
- Lid: Dhr. Mark van de Streek

8. Functies en taakverdeling

Functie	Taakomschrijving
Directeur	Verantwoordelijk voor de gehele school en de dagelijkse leiding. Geeft leiding aan het totale onderwijsleerproces.
Teamleider	Uitvoerder van groepsoverstijgende taken in een sectie en voorzitter sectievergaderingen.
Intern begeleider	Onderwijskundig verantwoordelijk persoon voor zorg aan kinderen, m.n. die leerlingen die speciale onderwijsbehoeften hebben.
I-coach	Verantwoordelijk voor het computerbeleid en de informatie en communicatietechnologie.
Groepsleerkracht	Iemand die de dagelijkse verantwoordelijkheid heeft voor een groep.
Cultuurcoördinator	Verantwoordelijk voor het beleid van cultuureducatie en de voortgang en coördinatie.
Onderwijsassistent	Iemand die de groepsleerkracht ondersteunt bij het onderwijs in de groep.
Secretaresse	Ondersteunt m.n. de directie in administratieve taken.
Conciërge	Doet allerlei klussen en klusjes op school en ondersteunt het team.
Schoonmaker	Verzorgt de dagelijkse en grote schoonmaak in de school.
Coördinator Sociale Veiligheid	Coördinator pesten/ sociale veiligheid. Deze leerkracht is op dinsdag- en vrijdagochtend ambuland als schakel tussen leerlingen/ouders/medewerkers

Functie	Namen
Directie	Corrie van 't Hul
Intern begeleider	Dorine Bouma
Secretaresse	Regina Ruitenbergh
Coördinator sociale veiligheid + vertrouwenspersoon	Mirjam Doornbos
Groepsleerkrachten	Heidi Beks Henriëtte Berger (teamleider onderbouw) Nieke Dickhof (cultuur coördinator) Marjolein de Groot Peter de Haan Gerda Hartemink (teamleider bovenbouw) Carole van Loo (I-coach) Trinie van der Maaten Jelle Post Wijnanda Rietberg Annemarie Torpstra Jenneke Vogel
Onderwijs-assistenten	Alie Overkempe Marijn Schoonhoven
Conciërge	Jaap Fikse
Schoonmaak	Corrie van den Berg Geertje van Heerde Ahmet Tahlovic

9. Groepsindeling

- Het belangrijkste is het uitgangspunt: het kind staat centraal bij het maken van keuzes. Dat is bij de groepsindeling en de samenstelling van de afzonderlijke groepen.
- In het seizoen 2025-2026 is het aantal groepen: 7 groepen.
- De ene groep – dit geldt voor alle jaren - is 'bewerkelijker' en heeft meer aandacht nodig dan een andere groep.
- In sommige groepen zitten enkele leerlingen, die boven gemiddeld begeleiding nodig hebben. In deze groepen zal er enkele uren per week een leraar ondersteuner of onderwijsassistent extra begeleiding geven.

Groep	Leerkracht	Opmerkingen
1/2	juf Annemarie juf Wijnanda	Door het jaar heen stromen er nieuwe leerlingen in. Instroombeleid januari t/m juni leerlingen, zij gaan in halve dagen naar school.
1/2	juf Heidi juf Trinie juf Gerda	
3	juf Henriëtte	
3/4	juf Jenneke juf Nieke	
5	meester Peter juf Gerda	
6/7	meester Jelle juf Gerda	
7/8	juf Carole juf Gerda	

- Juf Mirjam is coördinator sociale veiligheid voor alle groepen.
- Meester Jelle geeft vanuit zijn rol als vakdocent bewegingsonderwijs les in verschillende groepen.
- Juf Alie en juf Marijn zijn onderwijsassistenten en worden ingezet in de diverse groepen om extra ondersteuning te geven.

10. Passend onderwijs

10.1 Samenwerkingsverband 'Hanzeland'

Doel van de Wet passend onderwijs is dat alle leerlingen, liefst thuisnabij, een passende onderwijsplek krijgen. Hiervoor hebben de scholen zorgplicht.

Om aan de zorgplicht te voldoen en alle leerlingen een passend aanbod te kunnen bieden, werken reguliere scholen en scholen voor voortgezet speciaal onderwijs samen in een samenwerkingsverband. Deze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Hanzeland. Op de website www.swv-hanzeland.nl staan verdere contactgegevens vermeld.

Het regionale Samenwerkingsverband (SWV) Hanzeland ondersteunt scholen bij uitvoering van passend onderwijs in het gebied van Kampen tot en met Raalte en van Zwartewaterland tot en met Olst-Wijhe. Het samenwerkingsverband (SWV) Hanzeland is onderdeel van dit regionale Samenwerkingsverband. Wij maken deel uit van cluster Noord-Veluwe. In het SWV Hanzeland zitten alle basisscholen die vallen onder Stichting De Akker, maar ook andere scholen uit Oldebroek, Zwolle en omgeving. Verder wordt er nauw samengewerkt met het Centrum voor Jeugd en Gezin en de scholen voor speciaal (basis)onderwijs zoals de Ambelt, de Twijn en de school voor speciaal basisonderwijs 'De Brug'.

Binnen het SWV Hanzeland zijn afspraken gemaakt over de ondersteuning die basisscholen in ieder geval moeten bieden. Dit is het basisprofiel. Daarnaast kan iedere school extra ondersteuningsmogelijkheden bieden. Iedere school heeft dus zijn eigen ondersteuningsmogelijkheden en -grenzen. Met het schoolondersteuningsprofiel (SOP) brengen ze die ieder voor zich in kaart.

10.1.1 Ouder- en jeugdsteunpunt SWV Hanzeland

Een goede samenwerking tussen school, leerling, ouder(s) en/of verzorger(s) is belangrijk. Het ouder- en jeugdsteunpunt helpt scholen bij het goed informeren van ouders en jeugdigen.

Je kunt als ouder/verzorger, maar ook als leerling of school contact opnemen met een adviseur van het ouder- en jeugdsteunpunt als er vragen zijn, je je verhaal kwijt wilt of behoefte hebt aan onafhankelijk advies.

Bij het ouder- en jeugdsteunpunt krijg je duidelijke informatie en deskundig advies.

Ook wordt er een luisterend oor geboden.

Het ouder- en jeugdsteunpunt is telefonisch bereikbaar van maandag t/m donderdag tussen 9.00 en 12.30 uur via 06-57125952 en per mail via steunpunt@swv-hanzeland.nl In de flyer vind je meer informatie en een link naar de website.



10.2 Werkwijze

Voor kinderen met een bijzondere ondersteuningsvraag wordt een arrangement op maat gemaakt. Waar de 'rugzak' voorheen vastomlijnde pakketten bood, is er nu met passend onderwijs de mogelijkheid om de financiering flexibeler en breder in te zetten, aansluitend op de ondersteuningsvraag van het kind. Dat maakt het voor scholen beter mogelijk om passende ondersteuning te bieden.

Mijn kind heeft (misschien) extra ondersteuning nodig en is bijna 4 jaar

- Als uw kind nu naar een peuterspeelzaal, kinderdagverblijf of andere voorschoolse voorziening gaat, heeft u daar wanneer uw kind 3 jaar en 8 maanden is, een voortgangsgesprek.
- Voordat uw kind 3 jaar en 9 maanden is, meldt u het aan bij de school van uw keuze. De school maakt voor deze melding gebruik van een aanmeldformulier. Er wordt onder meer gevraagd naar onderwerpen die ook met u zijn besproken in het voortgangsgesprek bij de voorschoolse organisatie.
- Om uw kind de optimale ondersteuning te kunnen bieden, is het van belang dat u de informatie zo eerlijk en zorgvuldig mogelijk verstrekt.
- De school schat, in overleg met u, in of extra ondersteuning nodig is.
- Is dat het geval, dan kijkt school samen met u bij welke ondersteuning uw kind het meest gebaat is. Dit vraagt 6 tot 10 weken.
- De school bekijkt of de noodzakelijke extra ondersteuning in de school van aanmelding te realiseren is.
- Lukt dit niet, dan zoekt de school in overleg met u een andere geschikte school.
- Om dit goed te bespreken en te organiseren, vraagt de school begeleiding aan bij samenwerkingsverband Hanzeland.
- De trajectbegeleider, dit kan de intern begeleider van de school zijn of iemand van samenwerkingsverband Hanzeland organiseert een overleg waarbij u, de school en betrokken deskundigen (indien noodzakelijk) aanwezig zijn.
- Uit dit overleg volgt een besluit over toelating tot de meest geschikte school. Soms is dit een andere basisschool, soms een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Mijn kind zit al op de basisschool en heeft extra ondersteuning nodig

- De school vraagt Samenwerkingsverband Hanzeland om mee te denken over de mogelijkheden voor extra ondersteuning.
- De trajectbegeleider (dit kan de intern begeleider van de school zijn, maar ook een adviseur van samenwerkingsverband Hanzeland) kijkt samen met de school wat er al is gedaan en waar ondersteuning wordt gevraagd. Met uw toestemming wordt deze informatie naar het samenwerkingsverband gestuurd.
- Er volgt een overleg waarbij deskundigen uit het werkveld, de school en de trajectbegeleider aanwezig zijn.
- Uit dit overleg volgt een advies over een arrangement op maat binnen de huidige school of plaatsing op een andere basisschool of op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Voor extra informatie verwijzen we u naar: <https://jouwweginpassend.onderwijs.nl/>

10.3 Zorg op maat

Soms kan een kind niet goed meekomen met de groep bij één of meerdere leerstofonderdelen. Als extra hulp in de klas niet helpt en de leerkracht de leerling ook niet kan helpen na suggesties van andere leerkrachten gaat de leerkracht in overleg met de intern begeleider. De leerkracht geeft een duidelijke omschrijving van het probleem. Daarna voert de intern begeleider eventueel een gesprek met de ouders om het vervolgens in het zorgteam te brengen. Het zorgteam bestaat uit de intern begeleiders en de directeur. Het zorgteam vergadert bijna iedere week.

Na het onderzoek worden de acties verwoord in het plan van desbetreffende groep. Hierin staat o.a. hoe dit plan uitgevoerd moet worden. Tijdens de contactmomenten of tussendoor wordt dit besproken met de ouders.

Blijkt nu dat er te weinig resultaat is bereikt dan kan een externe instantie in geschakeld worden. Er kan namelijk extra hulp gegeven worden door ambulante specialisten. Deze specialisten kunnen nuttige tips geven en ook leerlingen testen. Aan de hand van deze gegevens kan de leerling verder begeleid worden. De ouders worden bij de besluitvorming betrokken.

10.4 Hoorrecht van leerlingen met een OPP

Op onze school vinden we het belangrijk dat elke leerling wordt gezien en gehoord. Leerlingen die extra ondersteuning krijgen en een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) hebben, spelen hierin een centrale rol.

Zodra een leerling in staat is om zijn of haar mening te geven, wordt hij of zij betrokken bij het opstellen en bijstellen van het OPP. Dit noemen we het hoorrecht. We praten met de leerling over wat goed gaat, waar extra hulp nodig is en wat hij of zij zelf belangrijk vindt voor de ontwikkeling op school.

Door leerlingen serieus te nemen in dit proces, versterken we hun gevoel van eigenaarschap en betrokkenheid. Dit doen we altijd op een manier die past bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de leerling.

Samen met ouders, leraren en ondersteuners zorgen we ervoor dat het OPP niet alleen over de leerling gaat, maar ook met de leerling wordt vormgegeven.

10.5 Dyslexie

Op school volgen we het protocol 'Leesproblemen en Dyslexie' (Expertisecentrum Nederlands).

Bij de kleuters houden we bij welke kinderen de kleuren, vormen en letters kennen. Het doel hiervan is dat we in groep 3 de risicokinderen al goed in beeld hebben. Wanneer een kind later, ondanks de geboden extra hulp, te weinig vooruitgang maakt, spreken we van het vermoeden van dyslexie.

Met deze kinderen starten we een intensief lees-/spellingstraject om te bekijken of er sprake is van 'hardnekkigheid'. Pas na 3 meetmomenten/periodes kunnen we dit vaststellen.

Wanneer dit inderdaad het geval is zullen we ouders adviseren voor een aanvraag van een dyslexieonderzoek, deze wordt meestal vergoed vanuit de zorgverzekering.

N.a.v. dit onderzoek kan er een leestraining, ook vergoed vanuit de zorgverzekering, gestart worden.

Vanwege de strenge eisen vanuit de zorgverzekering, komen niet alle kinderen in aanmerking voor een onderzoek vanuit de school. Het beleid van de zorgverzekeraar is aan wijzigingen onderhevig.

Ouders kunnen ook, d.m.v. eigen bekostiging, zelf beslissen om een dyslexie onderzoek uit te laten voeren.

Kinderen met een vermoeden van dyslexie, maar die niet in aanmerking komen voor een onderzoek, blijven we volgen en extra begeleiden. We nemen van deze leerlingen 1x per jaar extra toetsen af.

Op deze manier houden we zijn/haar ontwikkeling goed bij in ons leerlingvolgsysteem.

Dit resultaat bespreken we met de ouders en het wordt ook meegegeven eind groep 8 aan het voortgezet onderwijs, zodat men daar (indien nodig) een verklaring kan afgeven.

10.6 Scope Samen Opleiden

Om alle doelen te bereiken van met name het Samen opleiden en het laten bloeien en groeien van leerlingen, medewerkers en studenten, heeft de Akker andere samenwerkingspartners nodig. In juni 2021 heeft Stichting De Akker besloten dat de stichting toe zou treden tot *Scope samen opleiden*. Scope is het samenwerkingsverband van meer dan 20 scholenclusters en de Educatieve Academie van Hogeschool Viaa.

Binnen Scope "worden leerkrachten opgeleid tot zelfbewuste professionals, toegerust voor het onderwijs van de toekomst" (Scopesamenopleiden.nl).

Samen opleiden is vanaf 2022 een speerpunt geworden in het koersplan van de Akker. In het koersplan stichting De Akker 2022-2026 staat met betrekking tot samen opleiden:

In 2026:

- werken we schooldoorbekend samen als professionele leergemeenschap.
- leiden we onze eigen collega's op (i.s.m. Scope).
- geven we in samenwerking met Scope inhoud aan het onderzoekend leren.

10.7 Centrum voor jeugd en gezin (CJG) en De GGD

Op school werken we samen met het **Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)** en de **GGD Noord- en Oost-Gelderland** om de ontwikkeling en gezondheid van kinderen zo goed mogelijk te ondersteunen.

CJG

Het CJG is er voor vragen over opvoeden, opgroeien en sociaal-emotionele ontwikkeling. De contactpersoon van het CJG komt regelmatig op school en biedt advies en hulp aan ouders, leerlingen en leerkrachten. Denk aan situaties zoals echtscheiding, pesten of sociale vaardigheden. Hulp vanuit het CJG is gratis en kan op school, thuis of op locatie plaatsvinden. Er is een contactpersoon bij het CJG die regelmatig op school is. Mocht u een vraag hebben dan bent u welkom op het spreekuur op school (de data en tijden staan in de agenda van social schools) of u kunt dagelijks contact opnemen met het CJG tussen 9:00 uur en 12:00 uur op:



CJG Oldebroek, Mariënrade 3, 8091 XS Wezep
038-7999008, info@cjgoldebroek.nl, www.cjgoldebroek.nl

GGD Jeugdgezondheidszorg

De GGD volgt de ontwikkeling van kinderen van 4 tot 19 jaar. Dit gebeurt via gezondheidsonderzoeken, vaccinaties en preventieve lessen.

Voorbeelden van activiteiten:

- **Gezondheidsonderzoek** bij 5-jarigen samen met ouders.
- **Meten en wegen** in groep 6.
- **Les gezonde leefstijl** in groep 7.
- **Logopedische screening** op jonge leeftijd en bij behoefte.
- **Kinderrechten-NU**: kringgesprek over gezond opgroeien (bovenbouw).
- **Inloopsprek** voor ouders, zonder afspraak.
- **Vaccinaties**: rond 9 jaar ontvangen kinderen een uitnodiging voor de DTP-BMR.

De jeugdverpleegkundige, Alien Kooiker-Russcher, is betrokken bij het ondersteuningsteam op school. Vragen of zorgen? Mail naar jgz@ggdnog.nl of bel **088 – 443 31 00** Ma-vr van 8.00-12.00 uur.

Meer info: www.ggdnog.nl/kind-en-opvoeden

10.7 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Sinds 1 juli 2013 is het wettelijk verplicht, dat je als basisschool een meldcode 'kindermishandeling en/of huiselijk geweld' hebt. Wij werken volgens een vast stappenplan. De meldcode is op de website van de schoolvereniging te downloaden of via de volgende link te downloaden: <https://open.overheid.nl/documenten/d550e9b8-b8ae-4f1e-8a7d-34a34a034cf5/file>

11. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In het schoolondersteuningsplan (SOP) beschrijven scholen de ondersteuningsmogelijkheden die ze leerlingen kunnen bieden. Door ervaring en scholing zullen die mogelijkheden toenemen. Het SOP wordt daarom ook regelmatig tegen het licht gehouden en aangepast.

Alle scholen van Stichting De Akker, waar Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' toe behoort, voldoen aan de basiskwaliteit die van een school verwacht mag worden. Wel kent iedere school zijn eigen ontwikkelpunten die worden opgenomen in het jaarplan van de school. In het jaarplan geeft de school weer welke onderwerpen ze in het schooljaar wil veranderen of verbeteren.

Het volledige SOP kan op school worden ingezien, in bijlage 3 treft u een samenvatting ervan aan.

12. Intakeprocedure

Stap 1 - 2/3-jarigen worden aangemeld bij school:

- De directeur geeft informatie over school, procedure en laat inschrijfformulier invullen – formele gegevens

Stap 2 - Elke aangemelde leerling wordt besproken in zorgteam en er wordt een beslissing genomen over plaatsing

- In de meeste gevallen zal dit op CKC 'De Regenboog' zijn. Soms zal er gezocht worden naar een andere school als de onderwijsbehoeften van desbetreffende leerling hierom vragen.

Stap 3 - Ouders worden door directeur of IB-er op hoogte gesteld van beslissing

Stap 4 - rond 3½ jaar van de leerling krijgen ouders een intakeformulier om in te vullen

- Het ingevulde intakeformulier wordt z.s.m. ingevuld en ingeleverd op school
- Ouders wordt toestemming gevraagd om informatie van peuteropvang over te dragen – indien van toepassing

Stap 5 - bij 3 jaar en 9 maanden worden ouders uitgenodigd voor een intakegesprek met leerkracht, onderbouwcoördinator en eventueel de IB-er n.a.v. het intakeformulier

- Tijdens gesprek worden afspraken gemaakt m.b.t. de wenoctend(en)

Stap 6 - vanaf 3 jaar en 11 maand bezoeken de nieuwe leerlingen wenoctend(en)

Stap 7 - 4-jarigen komen op de maandag na hun verjaardag naar school

- December-leerlingen komen na de kerstvakantie
- Januari t/m juni leerlingen gaan halve dagen naar school
- Juni-, juli-, augustus-leerlingen komen na de zomervakantie

Stap 8 - binnen 4/5 weken na de start van een 4-jarige kleuter is er een ouderbezoek op het woonadres

13. Onderwijs groepen 1 en 2

Het naar school gaan brengt een grote verandering met zich mee. Er komt heel wat op de kinderen af! Vaak is zo'n schooldag in het begin voor een kind moeilijk te overzien. Wat gaan we doen? Wanneer gaan we eten? Wanneer komt mama of papa weer? Om structuur aan te bieden werken wij op school met de dagritmekaarten.

In groep 1 zullen deze kaarten veel gebruikt worden en in groep 2 bouw je het gebruik al een beetje af. De kinderen vragen er dan ook al wat minder om. Maar ook in de hogere groepen wordt gebruik gemaakt van soortgelijke kaarten, zodat kinderen overzicht behouden.

De dagritmekaarten bieden de kinderen structuur. Je weet wat en wanneer wat gaat gebeuren. Het geeft rust en veiligheid aan de kinderen.

Op de kaarten staan afbeeldingen van bijvoorbeeld een kringactiviteit, muzikale vorming, een werkles, eten en drinken, een gym- of spelles en jas aantrekken en naar huis gaan.

De kaarten worden op een vaste plek opgehangen, zodat alle kinderen de kaarten kunnen zien. Samen kijken wat er is geweest en wat we nu gaan doen. De kaarten hangen er voor een dagdeel, dus 's morgens of voor 's middags.

Zoals de dagritmekaarten het ook al vertellen en duidelijk maken, werken we ook in groep 1 en 2 met een vast rooster, een lesrooster.



Er wordt gebruik gemaakt van thema's. Deze thema's worden centraal vastgesteld en komen uit de methode 'Kleuterplein'. In deze methode worden diverse suggesties gedaan – op niveau van de groepen 1 of 2 – voor het voorbereidend taal-, rekenonderwijs, wereldoriëntatie, muziek, spel, enz. Tegelijkertijd maken de leerkrachten ook keuzes als voor een andere invulling als de groep dit vraagt. Daarnaast doen de leerlingen op de computer allerlei opdrachten m.b.t. het thema.

We hebben binnen Christelijk kindcentrum 'De Regenboog' ook een aantal voorlopers van de methodes die in de andere groepen worden gebruikt. Deze materialen gebruiken we om een idee te hebben/krijgen van wat we in de groep kunnen aanbieden. Het is niet zo dat we stap voor stap de methode volgen.

Voor de taalactiviteiten die we in de groep doen maken we bijvoorbeeld gebruik van het Basproject – boeken en de praatplaten van Bas. Spelenderwijs leren de kinderen omgaan met letters. Verder hebben we op school prentenboeken en voorleesboeken.

Door dit alles heen wordt er goed opgelet, dat we als school voldoen aan de eisen en kerndoelen die door de inspectie zijn vastgesteld.

Het leerlingvolgsysteem in groep 1 en 2

Vanaf het moment dat de kinderen bij ons op school komen worden ze systematisch gevolgd. In groep 1 en 2 gebeurt dit met ParnasSys, leerlijnen jonge kind en KiVa (sociaal-emotionele ontwikkeling). Om het half jaar worden alle kinderen geobserveerd met behulp van vastgestelde lijsten.

Bij twijfel, bijvoorbeeld bij de overgang, maken we ook nog gebruik van andere toetsen. Dit om een zo goed en eerlijk mogelijk beeld te krijgen van het kind in zijn/haar ontwikkeling. De toetsing kan door de leerkracht of intern begeleider worden gedaan.

Aan het einde van groep 1 krijgen de kinderen een rapport. In groep 2 krijgen de kinderen twee keer een rapport, namelijk in het voorjaar en voor de zomervakantie.



13.1 Spel

Spel hoort bij kinderen. Kinderen hebben spel nodig om zich te ontwikkelen. Door middel van spel ontwikkelen kinderen zich op diverse gebieden op een natuurlijke, bij het kind horende wijze. Voorbeelden van die gebieden zijn: taal en denken, motoriek en sociale ontwikkeling.

In de groepen 1 en 2 is spel een onderdeel van het activiteitenplan. Er is voldoende ruimte voor de kinderen om te spelen zowel binnen als buiten. Voor de meeste kinderen biedt dit spel en materiaal voor spel volop de gelegenheid om tot spelen te komen en verder te ontwikkelen.

Als het weer het toelaat wordt er buiten gespeeld. Voor het buitenspelen hebben we een aantal regels, waar de kinderen zich aan moeten houden.

Bij regenachtig weer, maar ook op andere momenten (bijv. muziek en dans) gaan we met de kinderen naar het speellokaal om te spelen. In het speellokaal zijn de materialen aanwezig voor een gymles. Regelmatig geven studenten de gymles voor de groepen 0, 1 en 2.

We stellen het op prijs als uw kind gymschoentjes, liefst zonder veter, aan het begin van het schooljaar mee naar school mag nemen. De gymschoenen, voorzien van naam, blijven dan het hele schooljaar in de klas. Wanneer we naar het speellokaal gaan, kunnen ze hun gymschoenen aantrekken.

13.2 Vieren van de verjaardagen

Als uw kind jarig is mag hij/zij de verjaardag op school vieren. Meestal gaan we in de groep voor de pauze de verjaardag vieren: zingen en natuurlijk trakteren.

14. Methoden

groep	methode	vakgebied
1, 2	Kleuterplein 	voorbereidend lezen en rekenen <ul style="list-style-type: none"> • oefensoftware • De peuteropvang maakt gebruik van 'peuterplein'.
3	Lijn 3 	aanvankelijk lezen <ul style="list-style-type: none"> • digibordsoftware • oefensoftware
4 t/m 8	Taaljacht 	Taal en spelling/grammatica <ul style="list-style-type: none"> • digibordsoftware • oefensoftware
1 t/m 8	Getal en ruimte junior 	Rekenen Digibordsoftware oefensoftware
5 t/m 8	Blink Wereld: Aardrijkskunde Blink Wereld: Geschiedenis Blink Wereld: Biologie 	Aardrijkskunde Geschiedenis Biologie <ul style="list-style-type: none"> • digibordsoftware
3, 4	Blink Wereld: Wereldoriëntatie 	wereldoriëntatie <ul style="list-style-type: none"> • digibordsoftware
3	Wijzer door het verkeer 	verkeer <ul style="list-style-type: none"> • digibordsoftware

4 t/m 7	<p>Verkeerskranten VVN</p> 	verkeer
1 t/m 8	<p>Eigenwijs next</p> 	<p>Muziek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eigenwijs
1 t/m 8	<p>KIVA</p> 	sociaal-emotionele ontwikkeling
5 t/m 8	<p>My name is Tom</p> 	Engels
1 t/m 8	<p>Levend Water</p> 	Bijbelonderwijs

15. Cultuur- en muziekonderwijs

Visie cultuur en muziek CKC 'De Regenboog'

Kinderen ontwikkelen zich persoonlijk. Sociaal en cultureel breed Kunstbeoefening levert ook een bijdrage aan gevoelens van betekenis en het opbouwen van een positief zelfbeeld.

Creatief bezig zijn zorgt niet alleen voor mooie kunstwerken of leuke liedjes samen zingen, het ondersteunt ook de ontwikkeling bij rekenen, taal en andere vakken. Kinderen leren anders kijken naar situaties, naar sommen en het lezen van teksten. De linker- en rechterhersenhelft moeten goed samen kunnen werken bij de ontwikkeling van een kind. De linkerhersenhelft bevat ons vermogen om logisch te redeneren, structuur aan te brengen etc. Onze rechterhersenhelft bevat meer ons gevoelsleven en daar huist ook meer onze creativiteit.

Het belang van goede culturele lessen, moet dan ook niet worden onderschat.

Cultuurplein Noord Veluwe ondersteunt ons bij dit gehele proces.

Kunstzuil, kunstenaars, kunstwerken, muzikanten, instrumenten, exposeren, procesgericht lesgeven.



16.Toetskalender

TOETS	MAAND	okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Maart	april	mei	juni
Signalering – Lijn 3			H 3			W 3		V 3		Z 3
DMT					M 3-7	M 3-7				E 3-7
Begrijpend lezen			B8		M 4-7	M 4-7				E 4-7
Spelling			B8		M 3-7	M 3-7				E 3-7
Rekenen			B8		M 3-7	M 3-7				E 3-7
KiVa			3-8					2-8		
Doorstroomtoets CITO Leerling in Beeld						8				

De sociaal-emotionele ontwikkeling van alle leerlingen wordt gevolgd door het invullen van de vragenlijsten in KiVa

<p>Lijn 3 = methode Lijn 3 (groep 3) DMT = drie minuten toets: technisch lezen H = herfstsignalering W = wintersignalering V = voorjaarssignalering E = zomersignalering B = begin van het schooljaar M = midden van het schooljaar E = eind van het schooljaar</p>

17. Eindtoets

Op alle basisscholen in Nederland wordt eind meegedaan met de eindtoets voor groep 8. Zo gebeurde dit ook op CKC 'De Regenboog'. Van 2010 t/m 2014 hebben gebruik gemaakt van het School-Eind-Onderzoek (SEO) van Centraal Nederland. Het SEO maakt ook gebruik van de toetsvragen van CITO, maar onderzoekt daarnaast de intelligentie van de leerlingen. Verder zijn er ook vragen omtrent de persoonlijkheid van de kinderen. Natuurlijk is dit laatste subjectief, maar het geeft wel een indruk. Vanaf 2015 wordt deze toets niet meer aangeboden. Tot 2023 maken we gebruik van de Centrale Eindtoets (CET) die onder verantwoordelijkheid van het College voor Toetsen en Examens (CvTE) wordt ontwikkeld. Miv 2024 maken we gebruik van de Doorstroomtoets van CITO, deze wordt landelijk afgenomen in februari.

17.1 Interpretatie scores

- *Doorstroomtoets van Cito Leerling in Beeld (LiB)*
De totale standaardscore op de Lib – DST wordt weergegeven op een schaal van 151-200.

17.2 Meerjarenoverzicht

jaar	toets	score
2018-2019	CET van CvTE	535,4
2019-2020	Geen eindtoets afgenomen i.v.m. corona.	
2020-2021	CET van CvTE	530,1
2021-2022	CET van CvTE	537,3
2022-2023	CET van CvTE	534,0
2023-2024	Doorstroomtoets Cito Lib	176
2024-2025	Doorstroomtoets Cito Lib	177 (lg is 176)

Deze uitkomsten zijn van belang voor het maken van beleid. Dit beleid is te lezen in het schoolplan. Hierin wordt een meerjarenbeleid beschreven met een uitwerking in een jaarevaluatie en jaarplan. Deze beleidsstukken zijn in te zien op school.

17.3 Overgang naar voortgezet onderwijs

Ook afgelopen jaar zijn de groep 8 leerlingen weer van school gegaan. Het waren deze keer 17 leerlingen. De verdeling over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs is als volgt:

- VMBO Basis 0 leerlingen
- VMBO Kader 3 leerlingen
- VMBO Theoretische Leerweg (TL) 5 leerlingen
- Havo 5 leerlingen
- VWO 4 leerlingen

Als uw kind in groep 8 zit, is er elke maand wel iets wat te maken heeft met de overgang naar het voortgezet onderwijs. In het volgende tijdpad wordt het jaar per maand uitgewerkt.

maand	activiteit	voor wie?
september	Informatieavond over alle groepen	ouders
september	Schoolkamp/schoolreisje	leerlingen
november	Contactmoment	ouders
	Informatiemomenten op scholen VO	leerlingen & ouders
januari	Definitief vaststellen schooladvies	leerlingen & ouders
	Informatiemomenten op scholen VO	leerlingen & ouders
februari	Doorstroomtoets CITO	leerlingen
maart	Aanmelden bij scholen VO	leerlingen & ouders
maart	Uitslag Doorstroomtoets	leerlingen & ouders
	Eventuele herziening van schooladvies n.a.v. de doorstroomtoets <i>Als de uitslag van de eindtoets hoger is dan het schooladvies, is de basisschool verplicht om deze te heroverwegen, maar het advies mag hetzelfde blijven. Hierover zal tijdens de gesprekken in mei gesproken worden.</i>	leerlingen & ouders
juli	Eindfilm & afscheid	leerlingen & ouders

18. Oudercontacten

Groep 0, 1

Tijdstip	Wat?	Doel
September	Informatieavond	Informatie doorgeven over de gang van zaken
Oktober	Oudermorgen (alleen in groep 1)	In de groep kijken
November	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek
Februari	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek
Juni	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek
Jaarlijks	Ouderbezoek aan huis na ongeveer zes weken onderwijs.	Kind en zijn/haar milieu beter leren kennen

Groep 2

Tijdstip	Wat?	Doel
September	Informatieavond	Informatie doorgeven over de gang van zaken
November	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek
Februari	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek. Hoe gaat het met de ontwikkeling richting groep 3 en spoort dat met de ontwikkeling thuis?
Juni	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek

Groep 3

Tijdstip	Wat?	Doel
September	Informatieavond	Informatie doorgeven over de gang van zaken
Begin groep 3	Gesprek op school	Kind en zijn/haar milieu beter leren kennen
November	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek
Februari	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek
Juni	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek

Groep 4, 5, 6 en 7

Tijdstip	Wat?	Doel
September	Informatieavond	Informatie doorgeven over de gang van zaken
November	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek
Februari	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek
Juni	10-minutengesprek	Voortgangsgesprek + voorlopig advies groep 7

Groep 8

Tijdstip	Wat?	Doel
September	Informatieavond	Informatie doorgeven over schoolkeuze, toetsen en de gang van zaken in groep 8.
Oktober	Informatieavond	Informatie verstrekken over voortgezet onderwijs.
November	15-minutengesprek	Voortgangsgesprek/ oriëntatie schoolkeuze
Januari/februari	15-minutengesprek	Schooladvies voortgezet onderwijs
Mei	Gesprek eindtoets	Voortgangsgesprek

De hele school

Tijdstip	Wat?	Doel
Wisselend	Huisbezoek n.a.v. een probleem, gesprek op school of telefonisch overleg	Nader overleg n.a.v. specifieke problematiek
Dagelijks	Ouders brengen hun kind op school (voornamelijk groep 1, 2 en 3)	Mededelingen Korte vragen
Wisselend	Meet & Greet	Op een fijne manier contact maken tussen ouders en leerkrachten.

19. Commissies

20.1 Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders en drie personeelsleden. De taak van de MR bestaat hoofdzakelijk uit het adviseren van het bestuur. Tijdens de vergaderingen van de MR passeren o.a. de volgende onderwerpen de revue:

- Begroting CKC 'De Regenboog'
- Vakantierooster
- Groepsindeling
- Nascholingsplan
- Schoolplan



Voor een aantal onderwerpen heeft de MR instemmingsrecht i.p.v. adviesrecht. De MR is er voor de ouders, dus schroom niet en neem bij wensen, vragen of opmerkingen contact met de MR op. Dat kan via mrregenboog@deakker.nu.

Stichting De Akker heeft een GMR (Gemeenschappelijke MR). Van iedere school zijn er twee vertegenwoordigers (leerkracht en ouder) die lid zijn van de GMR. De zittingsduur is 3 jaar en kan een keer verlengd worden. De GMR vergadert over onderwerpen die alle scholen aangaan.

De MR bestaat uit de volgende personen:

- Dhr. P. de Haan (personeel en afgevaardigde GMR)
- Mevr. H. Beks (personeel)
- Dhr. J. Post (personeel)
- Mevr. M. Haas-Broekhuizen (ouder)
- Mevr. E. Veldhoen-Hoogland (ouder)
- Mevr. D. van Werven-Teune (ouder)

20.2 Ouderraad (OR)

De ouderraad heeft tot taak het personeel te helpen bij allerlei activiteiten op school. U kunt hierbij denken aan o.a. het volgende:

- Opening schooljaar
- Sinterklaasfeest
- Kerstviering
- Buitenschoolse activiteiten
- Paasontbijt
- Feestdag



De voorzitter en penningmeester van de OR zijn:

- Mevr. Desiree Spronk - voorzitter
- Mevr. Gerdien van Hattem - penningmeester

U kunt contact opnemen door de mailen naar or.regenboogoldebreek@gmail.com

20.3 Ouderklankbordgroep

Door als klankbordgroep bij elkaar te komen weten we wat er speelt bij ouders zodat de school de juiste dingen kan blijven oppakken. De ouderklankbordgroep bestaat uit een aantal ouders en leerkrachten van school en vindt plaats tijdens de Ouderraad vergaderingen. Bij deze ouders kunnen we de huidige ontwikkelingen tegen het licht houden en actuele thema's bespreken.



20. Vakantieverlof

Vakanties 2025-2026

Schapevleesmarkt	10 september 2025
Herfstvakantie	20 oktober t/m 24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 1 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 t/m 20 februari 2026
Goede Vrijdag, Pasen	3 t/m 6 april 2026
Meivakantie incl. Pasen Koningsdag, Bevrijdingsdag	27 april t/m 8 mei 2026
Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026
Zomervakantie	20 juli t/m 28 augustus 2026

Studiedagen 2024-2025 (leerlingen les vrij)

Studiedag 1	Vrijdag 26 september 2025
Studiedag 2	Maandag 27 oktober 2025
Studiedag 3	Woensdag 11 februari 2026
Studiedag 4	Dinsdag 7 april 2026
Studiedag 5	Dinsdag 26 mei 2026
Studiedag 6	Donderdag 18 juni 2026
Calamiteiten dag	18 juli 2026 (12.00 uur start zomervakantie)

21. Buitengewoon verlof

22.1 Vakantieverlof

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties kunt u alleen krijgen als u wegens de specifieke aard van uw beroep niet in staat bent om één keer per jaar met uw kinderen tijdens de gewone schoolvakanties op vakantie te gaan.

Bovendien is dit vakantieverlof nog aan een aantal andere regels gebonden. Het vakantieverlof mag:

- nooit opgenomen worden in de eerste 2 weken na de zomervakantie.
- maar 1 keer per schooljaar opgenomen worden.
- maximaal 10 schooldagen bedragen.

Als u vakantieverlof aan wil vragen kunt u hiervoor op school een formulier krijgen. De werkgeversverklaring moet ingevuld worden door uw werkgever.



22.2 Verlof wegens gewichtige omstandigheden

In alle andere gevallen waarin u vrij wilt vragen voor uw kind kunt u een verlofaanvraag doen via Social Schools.

Bij gewichtige omstandigheden moet u denken aan bruiloften, begrafenissen, jubilea, sociale of medische omstandigheden, etc. Ook in het geval dat u verlof wenst wegens uw godsdienstige overtuiging en/of godsdienstige feesten, moet u dit aanvragen via Social Schools.

Hieronder vindt u een aantal voorbeelden die onder de leerplichtwet niet tot gewichtige omstandigheden worden gerekend en waarvoor u dus geen verlof kunt krijgen:

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- 'een weekendje centerparcs'
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn

22.3 Overige situaties

Naast de twee hiervoor genoemde vormen van verlof kent de leerplichtwet nog een aantal 'gronden voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek', bijvoorbeeld als uw kind ziek is of als het onderwijs is opgeschort.

22.4 Procedure

Verlof kan worden aangevraagd via Social Schools. De directeur neemt vervolgens een beslissing over de aanvraag. Als u het niet eens bent met de beslissing kunt u hiertegen bezwaar aantekenen en hierna eventueel in beroep gaan.

Als u vragen heeft over verlof, of u twijfelt of u voor een bepaalde gebeurtenis wel verlof kunt krijgen, kunt u met deze vragen terecht bij de directeur. Bij de gemeente zijn ook folders over leerplicht en verlof te verkrijgen.

Als u uw kind zonder toestemming thuishoudt van school moet de directeur dit als ongeoorloofd schoolverzuim melden bij de leerplichtambtenaar. Indien deze inderdaad ongeoorloofd verzuim constateert, zal er proces verbaal opgemaakt worden en is het mogelijk dat u een boete krijgt.



22. Externe instanties

Inspectie van het Onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis)

klachten: 0900 – 1113111 (lokaal tarief)

Arbo Unie Zwolle

Dr. van Deenweg 13c

8025 BP Zwolle

tel. 038 – 4558900

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs:

Onze school is aangesloten bij de Landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs. Stichting De Akker hanteert een eigen klachtenregeling, gebaseerd op het model van Verus. (Vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs) De klachtenregeling is op aanvraag beschikbaar en is ook te raadplegen op de website van De Akker.

De gegevens van de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs zijn:

Landelijke Klachtencommissie Christelijk Onderwijs

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Tel: 070-3861697

Web: www.gcbo.nl

Mail: info@gcbo.nl

Vertrouwenspersonen:

De interne vertrouwenspersoon is: Mirjam Doornbos. Contact gaat via Social Schools.

De externe vertrouwenspersonen van Centraal Nederland zijn:

Mevrouw J. (Jeanet) Crielaard

06-33141356 | jcrielaard@centraalnederland.nl

Mevrouw N. (Nicole) Wassink

06-10045584 | nwassink@centraalnederland.nl

G.G.D. Gelre IJssel

Postbus 51

7300 AB Apeldoorn

Tel. 088-4433000

Email: ggd@ggdnog.nl

Website: www.ggdnog.nl

Intraverte

Le Chevalierlaan 19,

8162 PD Epe

0578 688 127

Centrum voor Jeugd en Gezin

Mariënrade 3

8091 XS Wezep

038 – 799 9008

Contactpersoon school: Mevr. Janneke Kranenburg

Bijlage 1. Visie op burgerschap en sociale integratie

Inleiding

Tegenwoordig leven we in een multiculturele samenleving. Burgerschap is in toenemende mate belangrijk geworden. Kennis hebben over en respect hebben voor andere culturen speelt hierbij een belangrijke rol. Sinds 1 februari 2006 is het wetsvoorstel 'bevordering actief burgerschap en sociale integratie' in werking getreden. Scholen worden hiermee verplicht bij te dragen aan integratie en burgerschapskunde. Ook voor CKC 'De Regenboog' willen we hier richting aan geven. Hoe we dit doen is in dit document te lezen. We zien actief burgerschap en sociale integratie als een belangrijk onderdeel van de opvoeding dat zowel thuis als op school aan de orde dient te komen. Kinderen op onze school komen maar weinig in contact met allochtone leerlingen. We hopen dat de uitwerking van dit document ertoe leidt dat onze leerlingen worden voorbereid op deelname aan de multiculturele samenleving. Het is van groot belang dat democratie en omgangsvorming duidelijk naar voren komt. Kinderen groeien op in een maatschappij samen met andere mensen uit verschillende culturen. Vanuit onze visie op kinderen vinden het belangrijk dat we als school een positieve bijdrage kunnen leveren aan burgerschapsvorming.



Doelen:

Kerdoel 34 De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en de ander.

Kerdoel 35 De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.

Kerdoel 36 De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.

Kerdoel 37 De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.

Kerdoel 38 De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen.

Kerdoel 39 De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu. Deze doelen zijn te bereiken door het onderwijs te groeperen rondom drie kernconcepten:

1. Burgerschapsvorming vanuit democratie
2. Burgerschapsvorming vanuit participatie
3. Burgerschapsvorming vanuit identiteit

Op basis van deze kerndoelen zijn de doelen specifiek gemaakt voor het onderwijs op CKC 'De Regenboog'

- De kinderen leren de wereld om hen heen ontdekken.
- De kinderen weten wat democratie inhoudt en kunnen daar naar handelen.
- De kinderen kunnen hun mening geven over maatschappelijke thema's en beargumenteren.
- De kinderen kunnen elkaars mening respecteren en staan voor andere meningen open. De kinderen weten dat niet iedereen hen aardig vindt en dat dat zo hoort.



- De kinderen kunnen zeggen wat ze denken en voelen.
- De kinderen zijn actief betrokken bij thema's die spelen in onze samenleving.
- De kinderen leren verantwoordelijkheden te nemen voor anderen.
- De kinderen hebben respect voor andere opvattingen en overtuigingen.
- De kinderen weten welke andere culturen en geloven er zijn.
- De kinderen kunnen samenwerken.
- Kinderen leren over het milieu en hoe zij een steentje bij kunnen dragen aan een beter en schoner milieu.

Populatie:

CKC 'De Regenboog' staat midden in een dorp met ongeveer 6000 inwoners in de kern. Oldebroek is een overwegend wit dorp, met daarbij sinds 2023 een aantal Oekraïense leerlingen en daarnaast een aantal NT 2 leerlingen uit diverse landen. Onze leerlingen komen in hun directe omgeving weinig in aanraking met verschillende culturen. Daarom is de school zich er bewust van dat diversiteit moet worden opgezocht of in de school moet worden gehaald. Wij zien het als onze taak om de kinderen voor te bereiden op een samenleving waar wel diversiteit voorkomt. De leerkracht functioneert als model en draagt in de dagelijkse omgang met de leerlingen sociale kennis, vaardigheden en een houding over. Hiermee beïnvloedt hij of zij niet alleen het gedrag van de leerlingen, maar ook het gevoel van veiligheid.

Invulling burgerschapsvorming en sociale integratie

Om een invulling te geven aan de kerndoelen en de door ons gestelde doelen, wordt gebruik gemaakt van de verschillende methodes en activiteiten.

Bijlage 2. Aanmelding en inschrijving van een leerling

In groep 1

Hierin zijn de volgende stappen te onderscheiden:

	ACTIE	INFORMATIE	DOOR
1	Informatieverstrekking scholen	<ul style="list-style-type: none"> - Ouders kunnen vooraf informatie inwinnen op de website, via andere ouders, via school - School organiseert een open huis - Aanmeldformulier school is verkrijgbaar op school na het kennismakingsgesprek 	
2	Aanmelding door ouders d.m.v. aanmeldingsformulier	<ul style="list-style-type: none"> - School maakt inschatting of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Zo ja, dan gaat school extra informatie inwinnen bij ouders, PSZ, KDV, GGD/CJG of een andere externe instantie - Aanmeldingen worden nog niet formeel ingeschreven (digitale lijst) 	IB/ Directie IB
3	Kennismakingsgesprek	Aan de orde komt: <ul style="list-style-type: none"> -identiteit school en stichting (inclusief instemming van ouders om aan alle activiteiten op dit gebied deel te nemen) -gehanteerde onderwijsconcept -zorgstructuur (leerlingvolgsysteem, rol intern begeleider, contacten met ouders rondom ontwikkeling van hun kind, passend onderwijs) -positie ouders (belang goede samenwerking, -procedure inschrijving (zie punt 2; informatie), intakeformulier als voorwaarde voor een goede start in de groep -rondleiding -meegeven informatiepakket 	Directie
4	Overhandiging informatiepakket	Het informatiepakket bestaat uit: <ul style="list-style-type: none"> -informatie stichting De Akker -informatiefolders peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang -jaarkalender (indien aanwezig) 	Directie
5	Proces n.a.v. intakeformulier	Aanmeldformulier blijft in een (digitale) map staan tot het intakeformulier/ intakegesprek. We geven intakeformulier mee 10 weken voor komst naar school. Intakeformulier binnen 2 weken retour aan onderbouwcoördinator	Administratief medewerker Onderbouwcoördinator

		<p>en is een voorwaarde om te starten in de groep.</p> <p>Intakeformulier wordt door de IB'er gescreend i.v.m. zorgplicht. N.a.v. het intakeformulier kan een IB'er een vervolgesprek aanvragen met ouder en leerkracht</p> <p>Na het intakegesprek wordt definitief de keuze gemaakt tot inschrijving.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Reguliere inschrijving b) Inschrijving met een proefperiode, i.v.m. zorgplicht c) Verwijzing andere/speciale school 	
6	Inschrijving	Na definitieve inschrijving voert de administratie de aangemelde leerling toe aan Parnassys	Administratie
7	Intakeformulier	Het intakeformulier wordt in het dossier van de aangemelde leerling gestopt. Het formulier komt tevens in ParnasSys de groepsleerkracht wordt ingelicht	IB/ administratief medewerker
8	Uitnodiging	De leerling krijgt een uitnodigingskaart met 1 of 2 wenmomenten	Groepsleerkracht
9	Observatie	Leerlingen met een proefperiode worden de eerste weken goed geobserveerd. Dit wordt voor 6 weken vastgelegd in ParnasSys.	Groepsleerkracht en IB, extern(en)
10	Gesprek	Als uit observatie blijkt dat er specifieke ondersteuningsbehoeften zijn, vindt er een vervolgesprek plaats. Hierin wordt gekeken naar de specifieke onderwijsbehoeften en worden duidelijke afspraken gemaakt over de te nemen stappen.	Extern(en)/ IB/ Groepsleerkracht

Tussentijdse aanmelding en inschrijving

Hierin zijn de volgende stappen te onderscheiden:

	ACTIE	INFORMATIE	DOOR
1	Aanmelding door ouders d.m.v. aanmeldingsformulier	School maakt inschatting of de leerling extra ondersteuning nodig heeft en of we met ons SOP de zorg kunnen bieden. Zo ja, dan gaat school extra informatie inwinnen bij de school, waarop de leerling staat ingeschreven en bij de ouders.	IB/directie
2	Kennismakingsgesprek	Aan de orde komt: -identiteit school en vereniging (inclusief instemming van ouders om aan alle activiteiten op dit gebied deel te nemen.) -gehanteerde onderwijsconcept -zorgstructuur (leerlingvolgsysteem, rol intern begeleider, contacten met ouders rondom ontwikkeling van hun kind, passend onderwijs) -positie ouders (belang goede samenwerking, -procedure inschrijving, intakeformulier -rondleiding -meegeven informatiepakket	Directie
3	Overhandiging informatiepakket	Het informatiepakket bestaat uit: -informatie stichting De Akker Zie stappen intake hierboven -informatiefolder buitenschoolse opvang	Directie
4	Zorg overdracht	-ouders van leerlingen in de groepen 1 tot 3 krijgen meteen intakeformulier mee. Deze wordt z.s.m. ingevuld en ingeleverd bij IB -ouders van leerlingen in de groepen 4 t/m 8 wordt gevraagd of zij toestemming geven dat de andere school het onderwijskundig rapport overdraagt of informatie over hun kind geeft - Bij zorg neemt IB'er contact op met de andere school	IB
4	Kennismaking	De leerkracht neemt contact op met ouders om af te stemmen	Groepsleerkracht
5	Wenmoment	Zij-instromers komen – indien gewenst – een dag(deel) kijken en wennen	In overleg
6	Opname OSO	Wanneer het OSO van de ontvangende school is ontvangen, zal dit door de administratie worden opgenomen in het leerling-dossier en wordt daarvan melding gemaakt aan de groepsleerkracht en de IB'er.	Administratie

Bijlage 3. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

Onze visie op passend onderwijs

Iedereen tot bloei!

Onder dit motto wordt op de scholen van De Akker invulling gegeven aan het onderwijs. Sterker nog: het is het uitgangspunt van ons onderwijs. We vinden het van het allergrootste belang dat alle kinderen die aan onze zorgen worden toevertrouwd tot bloei en ontwikkeling komen.

Voor ieder kind passend onderwijs: regulier als het kan, speciaal als het moet. Dat is het uitgangspunt van 'passend onderwijs' dat per 1 augustus 2014 in Nederland wordt ingevoerd. Voorheen werden kinderen met een bijzondere ondersteuningsvraag in een andere leeromgeving geplaatst, nu komt die leeromgeving naar hen toe.

Effect

Passend onderwijs is flexibeler en beter afgestemd op de behoefte van het kind. Bovendien is het dankzij het maatwerk makkelijker om het onderwijs en jeugdzorg op elkaar af te stemmen. School en ouders kijken samen wat een kind nodig heeft om de basisschool met optimaal resultaat af te ronden.

In de bijlage 'passend onderwijs' en 'Schoolondersteuningsprofiel' wordt de werkwijze uitgewerkt en is meer te lezen over het passend onderwijs op CNS 'De Regenboog'.

Sterke punten in onze ondersteuning

Zorg op maat

Op onze school hebben we een zorgteam. Het zorgteam bestaat uit de intern begeleiders, de directeur en waar nodig aangevuld met de coördinator sociale veiligheid. In dit team bespreken we de leerlingen, die extra zorg buiten de basisondersteuning van de leerkracht, nodig hebben. Waar nodig wordt passende zorg ingezet.

Verbindend gezag

Op onze school werken we vanuit de visies van Verbindend Gezag. Onze overtuiging is dat het gedachtegoed van Verbindend Gezag erkenning geeft aan de vaak complexe taken van leerkrachten. Iedere leerling moet zich veilig kunnen voelen en verdient een goede relatie met de leerkracht.

Grenzen aan onze ondersteuning

Passend Onderwijs is geen inclusief onderwijs. Niet iedere school binnen het SWV is in staat om alle leerlingen met diverse ondersteuningsbehoeften op te vangen. Het SWV ondersteunt de school indien nodig bij het vinden van een juiste setting buiten de school.

De ondersteuningsmogelijkheden van de school kunnen begrensd worden door interne of externe oorzaken. Daarbij spelen de volgende criteria een rol:

- De complexiteit of eenvoudigheid van de problematiek bij de individuele leerling
- Veiligheid van medeleerlingen en leerkracht (Plan Sociale Veiligheid)
- Mate van zelfredzaamheid
- Mate van fysieke en/of medische verzorging

- Kwaliteit en kwantiteit van het onderwijs dat mogelijk en nodig is
- Benodigde materiële ondersteuning van hulpmiddelen
- Groepsgrootte
- Acceptatie in zowel de school als de gemeenschap
- Zorgzwaarte van de groep in combinatie met andere factoren.
- Competentie van betreffende groepsleerkracht(en)

Specialisten

Onze school heeft de volgende specialisten beschikbaar:

Specialisten via de school

- Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider
- Faalangst specialist
- Gedrag / sociale vaardigheden specialist
- Jonge kind specialist
- Meer- en hoogbegaafdheid specialist
- Taal-/leesspecialist

Specialisten via het bestuur

- Autisme-specialist
- Trajectbegeleider
- Dyscalculiespecialist
- Minder- en laagbegaafdheid specialist
- NT2-specialist
- Ondersteunings adviseur / gedragswetenschapper
- Orthopedagoog / Psycholoog
- Reken-/wiskunde-specialist

Specialisten via het SWV en derden

- Steunpunt voor ouders en jeugdigen
- Ambulant begeleider
- Dyslexiespecialist
- Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)
- Logopedist

Voorzieningen

Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:

Voorzieningen via de school

- Voorschool

Voorzieningen via het bestuur

- Hoogbegaafdheids klas (deeltijd)
- Praktijkklas / klusklas
- NT2-klas
- Taalklas

Voorzieningen via het SWV en derden

- Autiklas / structuurgroep
- Gedragsgroep

Onderwijsaanbod

Onze school heeft de volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Onderwijsaanbod via de school

- Aanbod dyscalculie
- Aanbod dyslexie
- Aanbod executieve functies
- Aanbod meer- en hoogbegaafden
- Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling
- Aanbod NT2
- Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
- Aanbod spraak/taal
- Burgerschapsvorming
- Compacten en verrijken
- Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen
- Preventieve signalering van leesproblemen

Onderwijsaanbod via het bestuur

- -

Onderwijsaanbod via het SWV en derden

- -

Fysieke ruimten

Onze school heeft de volgende fysieke ruimten beschikbaar:

- Ruimte voor één op één begeleiding
- Kleutergymzaal
- Prikkelarme werkplek of stilteruimte
- Behandelingsruimte
- Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA
- Ruimte met individuele werkplekken
- Ruimte voor een time-out
- Verzorgingsruimte

Protocollen

Onze school heeft de volgende protocollen beschikbaar:

Actief toegepaste

- Protocol dyslexie
- Protocol gedrag / sociale veiligheid
- Protocol gescheiden ouders
- Protocol medisch handelen
- Protocol meer- en hoogbegaafdheid
- Protocol rouw en overlijden
- Protocol schorsen en verwijderen
- Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters
- Handboek IBP (privacy)
- Protocol Bouwlezen
- Protocol doorstroom kleuters

Aanwezig

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol anti-pestten

In ontwikkeling

- Protocol dyscalculie
- Protocol onderwijsondersteuning zieke leerlingen

Zo ziet onze ondersteuningsroute eruit

Niveaus van zorg

Niveau 1: algemene zorg in de groep. De leerkracht geeft kwalitatief goed onderwijs en speelt in op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Deze leerlingen volgen het basis lesaanbod. In de groepen wordt er handelingsgericht gewerkt waarbij er in iedere groep wordt gedifferentieerd op 3 instructieniveaus.

Niveau 2: extra ondersteuning in de groep. Wanneer één of enkele leerlingen stagneren op een vakgebied stemt de leerkracht het onderwijsaanbod af op de specifieke onderwijsbehoefte van deze leerling(en). Hierbij valt te denken aan extra instructietijd (verlengde instructie), extra oefeningen of het inzetten van ondersteunende didactische materialen.

Niveau 3: speciale zorg in de groep. Wanneer een leerling ondanks de extra ondersteuning onvoldoende leerontwikkeling laat zien, wordt hij/zij ondersteunt met een individueel handelingsplan. Deze wordt in overleg met de intern begeleider opgesteld. Naast de extra ondersteuning van de leerkracht kan de onderwijsassistent hierin ook een rol hebben. Ouders worden door de leerkracht geïnformeerd over het handelingsplan.

Niveau 4: speciale zorg en externe deskundigheid. Wanneer de extra ondersteuning onvoldoende effect heeft op de leerontwikkeling van de leerling, zal de school met toestemming van ouders beslissen om consultatie aan te vragen van een orthopedagoog. In samenwerking met leerkracht, intern begeleider en orthopedagoog wordt er een handelingsplan of ontwikkelingsperspectief opgesteld. In een ontwikkelingsperspectief wordt vermeld wat de verwachte uitstroom is van de leerling en aan welke leerdoelen er wordt gewerkt. Eveneens zal de extra ondersteuning door de leerkracht en onderwijsassistent worden gegeven.

Wanneer wij als school niet tegemoet kunnen komen aan de specifieke onderwijsbehoefte van een leerling, hebben we de mogelijkheid om, eveneens met toestemming van ouders, een onderwijsarrangement of trajectbegeleiding aan te vragen. Externe specialistische hulp wordt voor de leerling in school ingezet.

Niveau 5: Is de ingezette hulp niet toereikend voor de specifieke onderwijsbehoefte van de leerling, dan meldt de school dit aan ouders en kan er worden besloten een toelaatbaarheidsverklaring aan te vragen voor het speciaal (basis)onderwijs.

Zorgroute

Signaleren -> analyseren -> zorgoverzicht/handelingsplan opstellen -> evalueren

Dossiercheck: zijn er in het verleden op dit gebied al meer adviezen gegeven?

Ouders op de hoogte brengen van leerontwikkeling en handelingsplan

Niet voldoende, dan externe extra ondersteuning

Extra ondersteuning

Voor kinderen met een bijzondere ondersteuningsvraag wordt een arrangement op maat gemaakt. Waar de 'rugzak' voorheen vastomlijnde pakketten bood, is er nu met passend onderwijs de mogelijkheid om de financiering flexibeler en breder in te zetten, aansluitend op de ondersteuningsvraag van het kind. Dat maakt het voor scholen beter mogelijk om passende ondersteuning te bieden.

Mijn kind heeft (misschien) extra ondersteuning nodig en is bijna 4 jaar

- Als uw kind nu naar een peuterspeelzaal, kinderdagverblijf of andere voorschoolse voorziening gaat, heeft u daar wanneer uw kind 3 jaar en 8 maanden is, een voortgangsgesprek.
- Voordat uw kind 3 jaar en 9 maanden is, meldt u het aan bij de school van uw keuze. De school maakt voor deze melding gebruik van een aanmeldformulier. Er wordt onder meer gevraagd naar onderwerpen die ook met u zijn besproken in het voortgangsgesprek bij de voorschoolse organisatie.
- Om uw kind de optimale ondersteuning te kunnen bieden, is het van belang dat u de informatie zo eerlijk en zorgvuldig mogelijk verstrekt.
- De school schat, in overleg met u, in of extra ondersteuning nodig is.
- Is dat het geval, dan kijkt school samen met u bij welke ondersteuning uw kind het meest gebaat is. Dit vraagt 6 tot 10 weken.
- De school bekijkt of de noodzakelijke extra ondersteuning in de school van aanmelding te realiseren is.
- Lukt dit niet, dan zoekt de school in overleg met u een andere geschikte school.
- Om dit goed te bespreken en te organiseren, vraagt de school begeleiding aan bij samenwerkingsverband Hanzeland.
- De trajectbegeleider, dit kan de intern begeleider van de school zijn of iemand van samenwerkingsverband Hanzeland organiseert een overleg waarbij u, de school en betrokken deskundigen (indien noodzakelijk) aanwezig zijn.
- Uit dit overleg volgt een besluit over toelating tot de meest geschikte school. Soms is dit een andere basisschool, soms een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Mijn kind zit al op de basisschool en heeft extra ondersteuning nodig

- De school vraagt Samenwerkingsverband Hanzeland om mee te denken over de mogelijkheden voor extra ondersteuning.
- De trajectbegeleider (dit kan de intern begeleider van de school zijn, maar ook een adviseur van samenwerkingsverband Hanzeland) kijkt samen met de school wat er al is gedaan en waar ondersteuning wordt gevraagd. Met uw toestemming wordt deze informatie naar het samenwerkingsverband gestuurd.
- Er volgt een overleg waarbij deskundigen uit het werkveld, de school en de trajectbegeleider aanwezig zijn.
- Uit dit overleg volgt een advies over een arrangement op maat binnen de huidige school of plaatsing op een andere basisschool of op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

De OPP's worden minimaal jaarlijks geëvalueerd

Ja

OPPs worden op de volgende manier bijgehouden

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat uit onderzoek blijkt dat de leerling niet het niveau eind groep 8 zal halen, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
- Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
- Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
- Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
- Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
- Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte